

# รายงานผลการปฏิบัติงาน

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

ครั้งที่ 1 รอบ 1 ปี 6 เดือน



รองศาสตราจารย์ ดร.พฤทธิ์ สกุลช่างสังจจะทัย

1 กันยายน 2565 - 29 กุมภาพันธ์ 2567

## คำนำ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2565 มีมติแต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์ ดร.พฤทธ์ สกุลช่างสังจะทัย ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 เป็นต้นมา และขอรับรองมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการประเมินผลการบริหารงานของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. 2556 ให้มีการประเมินครั้งที่หนึ่งเมื่อหัวหน้าส่วนงานดำรงตำแหน่งครบหนึ่งปีหกเดือน และประเมินครั้งที่สองเมื่อดำรงตำแหน่งครบสามปี นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำรงตำแหน่งครบหนึ่งปีหกเดือนแล้ว จึงได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักทะเบียนและประมวลผล ฉบับนี้ขึ้น เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารงานที่ได้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย รายงานข้อมูลด้านอื่นๆ ที่ได้ดำเนินการ รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย รายงานผลการดำเนินงานตามทื่อฉิการบติมอบหมาย รวมถึงปัญหาและอุปสรรคที่พบ และสิ่งทีสำนักทะเบียนและประมวลผลต้องการให้มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินงาน

ตลอดระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานในฐานะผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล ข้าพเจ้ามีความมุ่งมั่น ตั้งใจและอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสบผลสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ จากการที่สำนักทะเบียนและประมวลผลสามารถดำเนินงานตามแผนการบริหารงานได้ เนื่องจากความร่วมมือ ร่วมใจของคณะผู้บริหาร บุคลากรทุกท่านที่เสียสละ ทุมเทแรงกายแรงใจ ช่วยกันดำเนินงานที่ได้มอบหมายเป็นอย่างดี ภายใต้การสนับสนุนจากผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ขอขอบพระคุณผู้บริหาร บุคลากร ตลอดจนผู้รับบริการทุกท่าน ที่ได้ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ให้เกิดการพัฒนา ปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นส่วนงานที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนการดำเนินงานโดยภาพรวมของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้บรรลุตามเป้าประสงค์และวิสัยทัศน์ ต่อไป

พฤทธ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.พฤทธ์ สกุลช่างสังจะทัย)

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

## สารบัญ

1. สรุปแนวคิดในการบริหารส่วนงานสู่เป้าหมาย (Concept Paper) .....	1
2. ผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารงานที่นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย.....	5
3. ผลการดำเนินงานที่มีความโดดเด่น .....	10
4. ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย .....	14
5. ผลการดำเนินงานตามที่อธิการบดีมอบหมาย.....	21
6. ปัญหาและอุปสรรคที่พบจากการบริหารงานที่ผ่านมา.....	22
7. สิ่งที่ส่วนงานต้องการให้มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยช่วยเหลือ .....	22
ภาคผนวก .....	23
ภาคผนวก 1_การให้ข้อมูลประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านการลงทะเบียนรับข่าวสารเกี่ยวกับการรับเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่.....	24
ภาคผนวก 2_ตัวอย่างระบบแสดงผลการเรียนรู้ตามโครงสร้างของหลักสูตร.....	26
ภาคผนวก 3_กิจกรรมการแจ้งเตือน REG Alert สำหรับ นักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิชา และ คณะ .	31
ภาคผนวก 4_สื่อประชาสัมพันธ์สำนักทะเบียนและประมวลผลในรูปแบบ REG NEWS.....	36
ภาคผนวก 5_Dashboard การรับเข้าศึกษา รอบ 1 ปีการศึกษา 2567 .....	39

# รายงานผลการดำเนินงานของผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

ครั้งที่ 1 รอบ 1 ปี 6 เดือนแรก (1 กันยายน 2565 - 29 กุมภาพันธ์ 2567)

## 1. สรุปแนวคิดในการบริหารส่วนงานสู่เป้าหมาย (Concept Paper)

สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นส่วนงานอื่นที่ดำเนินการตามพันธกิจเพื่อให้การสนับสนุนส่วนงานวิชาการและมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ด้วยระบบรับเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี งานทะเบียน การตรวจสอบสำเร็จการศึกษา การโอนและเทียบโอนหน่วยกิตการศึกษาจากผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตและการเรียนตามอัธยาศัย ให้การสนับสนุนหน่วยงานภายนอกเพื่อตรวจสอบข้อมูลการศึกษาของนักศึกษาเก่าที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นด้วยตนเอง นอกจากนี้ สำนักทะเบียนและประมวลผลได้ปรับโครงสร้างองค์กร เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2566 โดยรับโอนงานด้านบัณฑิตศึกษาจากบัณฑิตวิทยาลัย อันประกอบด้วย การประชาสัมพันธ์และรับสมัครผู้สนใจเข้าศึกษา การติดตาม รวบรวมข้อมูลการเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบประมวลความรู้ และการสอบวิทยานิพนธ์ ตลอดจนการตรวจสอบและเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา จากการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล การปรับโครงสร้างองค์กร และข้อมูลด้านการศึกษาที่มีอยู่ จึงเป็นโอกาสให้สำนักทะเบียนและประมวลผล พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้งานของนักศึกษาทุกระดับ เจ้าหน้าที่ อาจารย์ นักศึกษาเก่า หน่วยงานภายนอก และการนำเสนอข้อมูลเพื่อการตัดสินใจและการบริหารงานของผู้บริหารเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงด้านการศึกษาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

โดยมีวัตถุประสงค์คือ

- ดำเนินการรับบุคคลเข้าศึกษา ให้ได้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด
- จัดการและให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านทะเบียนการศึกษาที่ครบถ้วนและถูกต้องตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เป็นสารสนเทศที่ได้มาตรฐาน มั่นคง และปลอดภัย
- จัดการและให้บริการอาคารเรียนรวม เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
- ดำเนินงานวิจัยเพื่อพัฒนาระบบงานและการให้บริการด้านทะเบียนการศึกษา
- ให้บริการวิชาการ โดยใช้สมรรถนะหลักขององค์กรเพื่อประโยชน์แก่สังคม
- บริหารจัดการองค์กรให้ระบบงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

การปฏิบัติงานของสำนักมีเป้าหมายเพื่อตอบสนองมหาวิทยาลัย ด้านการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ โดยการขับเคลื่อนพันธกิจเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ข้างต้น ผู้บริหารสำนักฯ อาศัยองค์ประกอบหลัก ดังนี้

## ค่านิยม

### ✓ RECORDS

R-Reliable	เชื่อถือได้
E-Efficient	มีประสิทธิภาพ
C-Customer focused	ใส่ใจผู้รับบริการให้ได้รับความพึงพอใจ
O-On time	ตรงเวลา
R-Responsive	ตอบสนองทันการณ์
D-Disciplined	เคร่งครัดในวินัย
S-Systematic	เป็นระบบ



## สมรรถนะหลัก

ความเชี่ยวชาญในการจัดการระบบรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา การจัดการระบบงานทะเบียน การศึกษา และการบริการทะเบียนนักศึกษา

## วัฒนธรรมองค์กร

บริการด้วยไมตรี เทคโนโลยีก้าวไกล สร้างสรรค์ความประทับใจ มุ่งมั่นในคุณภาพ

องค์กรประกอบเหล่านี้เป็นปัจจัยสำคัญที่ผู้บริหารใช้สื่อสารกับบุคลากรให้มุ่งมั่นในทิศทางเดียวกัน เพื่อผลักดันให้สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ก้าวสู่ความเป็นผู้นำที่มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยี เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมในการบริการงานทะเบียนการศึกษาทั้งระบบ โดยมีแนวปฏิบัติที่สามารถเป็นแบบอย่างจนเกิดเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ ด้วยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากร เพื่อสร้างสรรค์งานบริการให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจเกินความคาดหวัง

การกำหนดยุทธศาสตร์ในการบริหารงานของสำนักทะเบียนและประมวลผล ดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 13 โดยยึดหลักความต่อเนื่องจากผู้บริหารชุดก่อนหน้า ภายใต้กรอบแนวคิด ดังนี้

❖ ปรับปรุงการทำงานให้เป็นระบบจากข้อมูลการป้อนกลับของรายงานการตรวจประเมินตามแนวทาง CMU-EdPEX

❖ จัดการองค์กรแบบมีส่วนร่วม

❖ สร้างการทำงานที่เป็นมิตร เปิดโอกาสให้ทุกคนแสดงความคิดเห็น

❖ ต่อยอดงานด้านดิจิทัลที่มีอยู่ เพื่อการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมบริการ เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ สนับสนุนพันธกิจ และมุ่งมั่นให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บรรลุวิสัยทัศน์ มหาวิทยาลัยชั้นนำที่รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรม



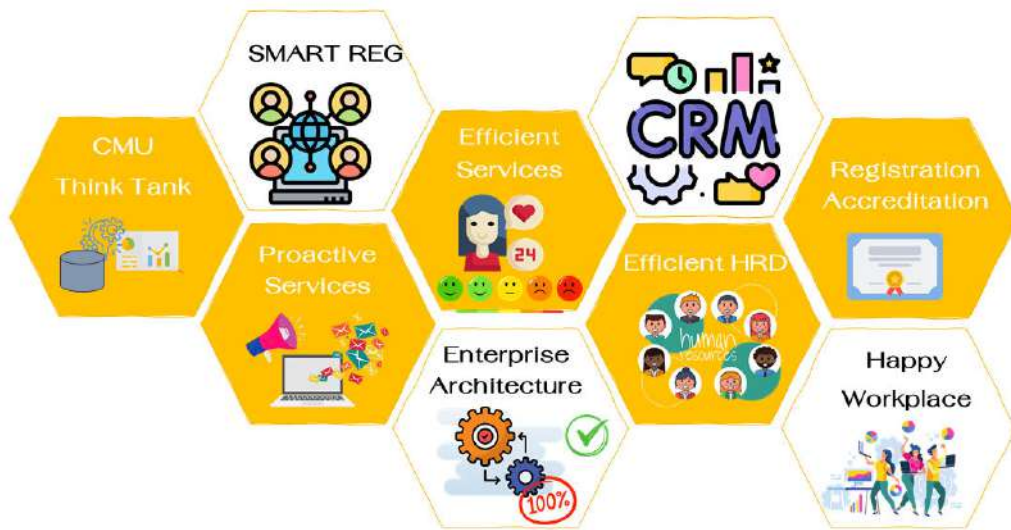
จากการนำข้อมูลพื้นฐานของสำนักฯ ประกอบกับผลการวิเคราะห์ SWOT การวิเคราะห์ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ และความท้าทายเชิงกลยุทธ์ นำมาสู่การกำหนดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสำนักฯ ดังนี้



จากวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ดังกล่าวข้างต้น ได้นำมากำหนดเป็นกลยุทธ์และแผนงานสำคัญเพื่อการบริหารงาน ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์	แผนงานสำคัญ
REG-SO1 สร้างนวัตกรรมระบบงานทะเบียนเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา	S1 พัฒนาระบบงานทะเบียนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	<ul style="list-style-type: none"> <li>CMU Think Tank</li> <li>SMART REG</li> </ul>
REG-SO2 สร้างการบริการที่มีประสิทธิภาพ	S2 พัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proactive Services</li> <li>Efficient Services</li> </ul>
	S3 จัดการข้อมูลให้มีความถูกต้องและสมบูรณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเชื่อมต่อและมุ่งใช้ประโยชน์จาก Enterprise Architecture</li> </ul>
REG-SO3 บริหารจัดการเพื่อสร้างความยั่งยืนขององค์กร	S4 เสริมสร้างทักษะการบริหารจัดการและสภาวะผู้นำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Efficient HRD (ผู้นำระดับสูง)</li> </ul>

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์	แผนงานสำคัญ
	S5 พัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับ สมรรถนะที่องค์กรต้องการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Efficient HRD (บุคลากร)</li> </ul>
	S6 พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้มี ประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>CRM</li> <li>Registration Accredit</li> </ul>
	S7 สร้างองค์กรแห่งความสุข	<ul style="list-style-type: none"> <li>Happy Workplace</li> </ul>



## 2. ผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารงานที่นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

### วิสัยทัศน์

*“เป็นผู้นำในการบริการระบบงานทะเบียนการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล”*

#### นิยามวิสัยทัศน์

เป็นผู้นำที่มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีเพื่อ **สร้างสรรค์นวัตกรรม**ในการบริการงานทะเบียนการศึกษาทั้งระบบ โดยมีแนวปฏิบัติที่สามารถเป็นแบบอย่างจนเกิดเป็น **มาตรฐาน**ที่ได้รับการยอมรับ โดยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากร เพื่อ **สร้างสรรค์งานบริการ**ให้ผู้รับบริการได้รับความ **พึงพอใจ**เกินความคาดหวัง

### พันธกิจ

1. จัดการและให้บริการระบบรับเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี ประกอบด้วย การประชาสัมพันธ์และการคัดเลือก
2. จัดการและให้บริการระบบทะเบียนการศึกษา ประกอบด้วย งานทะเบียน ประวัตินักศึกษา การบริหารหลักสูตร การลงทะเบียน การประมวลผล การศึกษา การบริการเอกสารสำคัญทางการศึกษาและการตรวจสอบและรับรอง การสำเร็จการศึกษา
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร



ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2566

\* ข้อมูลการดำเนินงานประจำปี 2567 อยู่ในระหว่างดำเนินการ \*

ยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ปี 2566			ปี 2567			หมายเหตุ
	แผน	ผล	ร้อยละ ความสำเร็จ	แผน	ผล	ร้อยละ ความสำเร็จ	
<b>REG-SO1 : สร้างนวัตกรรมระบบงานทะเบียนเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา</b>							
หัวข้อ Dashboard (จำนวน)	10	12	100.00	15			
ผู้ใช้งานได้รับประโยชน์จากข้อมูล (ร้อยละ)	80	90.91	100.00	80			
ระบบบริการงานทะเบียนการศึกษารูปแบบใหม่ (จำนวน)	-	-	-	-	-	-	จะดำเนินการปีงบประมาณ 2568 – 2569 โดยปี 2566 ได้จัดทำระบบพร้อมกรอกข้อมูลโครงสร้างหลักสูตรระดับปริญญาตรีเรียบร้อยแล้ว
<b>REG-SO2 : สร้างการบริการที่มีประสิทธิภาพ</b>							
กิจกรรมที่มีการแจ้งเตือนเชิงรุก (จำนวน)	4	6	100.00	8			
ระบบแนะนำข้อมูล (Recommender System) (จำนวน)	-	1*	N/A	1			*ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนแผน
ความพึงพอใจเกินความคาดหวัง (ร้อยละ)	40	37.54	93.85	40			
ระบบที่มีการแสดงผลข้อมูลที่ถูกต้องและสมบูรณ์ 100% ตามแหล่งข้อมูล (จำนวน)	2	2	100.00	3			

ยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ปี 2566			ปี 2567			หมายเหตุ
	แผน	ผล	ร้อยละ ความสำเร็จ	แผน	ผล	ร้อยละ ความสำเร็จ	
<b>REG-SO3 : บริหารจัดการเพื่อสร้างความยั่งยืนขององค์กร</b>							
ผู้นำระดับสูงได้รับการพัฒนา และมีความสามารถเพิ่มขึ้น (ระดับ)	5	5	100.00	5			
ความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ร้อยละ)	80	83.53	100.00	80			
องค์ความรู้เพื่อสร้างสรรค์ นวัตกรรม (จำนวน)	1	10	100.00	2			
การรับรู้สื่อประชาสัมพันธ์สำนัก ทะเบียนและประมวลผล (REG NEWS) (ร้อยละ)	40	54.65	100.00	50			
กิจกรรมการนำระบบ ISO มาใช้ เป็นแนวทางในการกำหนด มาตรฐาน (จำนวน)	1	1	100.00	2			
ความสุขในภาพรวมของบุคลากร (ร้อยละ)	63	67.60	100.00	63			

รายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารงานที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัย

แผนงานสำคัญ	ผลการดำเนินงาน	
	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567
<b>REG-SO1 สร้างนวัตกรรมระบบงานทะเบียนเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา</b>		
<b>CMU Think Tank</b>	จัดทำ Dashboard สารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ จำนวน 12 หัวข้อ 1. สถิติข้อมูลนักศึกษาในปัจจุบัน 5 Dashboard 2. สถิติข้อมูลย้อนหลัง 6 Dashboard 3. สถิติข้อมูลการสำเร็จการศึกษาตามแผนการ ศึกษาย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา (ระดับปริญญาตรี)	จัดทำ Dashboard สารสนเทศเชิง ยุทธศาสตร์เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ จำนวน 10 หัวข้อ เช่น การรับเข้าศึกษา รอบ 1 ปีการศึกษา 2567
<b>SMART REG</b>	จัดทำระบบบริการงานทะเบียนการศึกษารูปแบบ ใหม่ Priority Enrollment Phase 1 – การ พัฒนาฐานข้อมูลแผนการศึกษาระดับปริญญาตรี และมีระบบบริหารจัดการแผนการศึกษาที่ สามารถบันทึกและแสดงแผนการศึกษาได้	จัดทำระบบบริการงานทะเบียนการศึกษา รูปแบบใหม่ Priority Enrollment Phase 2 - ระบบการประมวลผลการ ลงทะเบียนล่วงหน้าและผ่านระบบ ประมวลผล เป็นแบบเรียงลำดับ ความสำคัญตามแผนการศึกษาของ นักศึกษา
<b>REG-SO2 : สร้างการบริการที่มีประสิทธิภาพ</b>		
<b>Proactive Services</b>	จัดทำระบบการแจ้งเตือน (REG ALERT) ด้าน ระบบงานทะเบียนการศึกษา จำนวน 6 กิจกรรม	จัดทำระบบการแจ้งเตือน (REG ALERT) ด้านระบบงานทะเบียนการศึกษา จำนวน 8 กิจกรรม
<b>Efficient Services</b>	พัฒนาระบบแนะนำข้อมูล Recommender System จำนวน 1 ระบบ คือ ระบบตรวจสอบ และแนะนำการลงทะเบียนกระบวนวิชาตาม หลักสูตรเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี	พัฒนาระบบแนะนำข้อมูล Recommender System จำนวน 1 ระบบ คือ ระบบแนะนำการลงทะเบียน ด้านการค้นหาวិชา Phase 1
<b>การเชื่อมต่อและมุ่งใช้ ประโยชน์จาก Enterprise Architecture</b>	พัฒนาระบบที่มีการแสดงผลข้อมูลที่ต้องการและ สมบูรณ์ 100% ตามแหล่งข้อมูล จำนวน 2 ระบบ คือ ระบบดึงข้อมูลทะเบียนราษฎรจาก กรมการปกครอง และระบบดึงข้อมูลผู้สมัครและ คะแนนจาก ทปอ.	พัฒนาระบบที่มีการแสดงผลข้อมูลที่ ถูกต้องและสมบูรณ์ 100% ตาม แหล่งข้อมูล จำนวน 1 ระบบ คือ ระบบ ดึงข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษาจากวิทยาลัยพหุวิทยาการฯ

แผนงานสำคัญ	ผลการดำเนินงาน	
	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567
<b>REG-SO3 : บริหารจัดการเพื่อสร้างความยั่งยืนขององค์กร</b>		
<b>Efficient HRD</b> (ผู้นำระดับสูง)	ผู้นำระดับสูงได้รับการพัฒนาและมีความสามารถเพิ่มขึ้น จำนวน 2 หัวข้อ	อยู่ในระหว่างดำเนินการประสานหัวข้อและวิทยากรเพื่ออบรมและพัฒนา ผู้นำระดับสูง
<b>Efficient HRD</b> (บุคลากร)	บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ด้าน Innovative Competency จำนวน 1 องค์กรความรู้ และมีการนำเสนอการพัฒนางานหรือนวัตกรรมของบุคลากร จำนวน 6 หัวข้อ	อยู่ในระหว่างดำเนินการและทางสำนักฯ จัดให้มีการนำเสนอและมอบรางวัลผลงานนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นภายในสำนัก
<b>CRM</b>	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำนักทะเบียนและประมวลผล ในรูปแบบ REG NEWS จำนวน 23 ฉบับ และมีร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามมีการรับรู้สื่อประชาสัมพันธ์สำนักทะเบียนและประมวลผล ร้อยละ 54.65	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำนักทะเบียนและประมวลผล ในรูปแบบ REG NEWS และ Tik Tok
<b>Registration</b> <b>Accredit</b>	มีการศึกษาดูงานองค์กรที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 จำนวน 2 องค์กร คือ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และสำนักงานทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	อยู่ในระหว่างดำเนินการ
<b>Happy Workplace</b>	มีการจัดกิจกรรมที่สร้างเสริมคุณภาพชีวิตกับการทำงานอย่างมีความสุขและสร้างความผูกพันของบุคลากร โดยบุคลากรมีค่าคะแนนเฉลี่ยความสุขในภาพรวม เท่ากับ 67.60 คะแนน	อยู่ในระหว่างดำเนินการ

### 3. ผลการดำเนินงานที่มีความโดดเด่น

1. การพัฒนาระบบออกเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัลแบบอัตโนมัติ จำนวน 4 รายการ ดังนี้



- 1.1 Transcript ภาษาอังกฤษ (ทุกระดับ รหัส 40 เป็นต้นไป)
- 1.2 Transcript ภาษาไทย (ระดับปริญญาตรี รหัส 58 เป็นต้นไป และระดับบัณฑิตศึกษา รหัส 61 เป็นต้นไป)
- 1.3 หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา ภาษาไทย (ระดับปริญญาตรี)
- 1.4 หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาตรี)

### 2. การพัฒนาระบบยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน ThaiID

เริ่มใช้ระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล DOPA - Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน ThaiID ในการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นมา นับเป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกของประเทศไทยที่นำระบบ ThaiID มาใช้ยืนยันตัวตนเพื่อรับรายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่



### 3. การเพิ่มช่องทางการชำระค่าธรรมเนียมผ่านช่องทาง Alipay และ WeChat pay



เพิ่มช่องทางการรับชำระค่าธรรมเนียม และรองรับการชำระเงินของนักศึกษาต่างชาติให้มีความสะดวกยิ่งขึ้น ในระบบขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา ระบบรายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ และระบบชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นมา นับเป็นส่วนงานแรกของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่พัฒนาระบบรับชำระเงิน ผ่านช่องทาง Alipay และ WeChat pay

#### 4. การเพิ่มช่องทางการรับสมัครผู้สนใจเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในรอบที่ 1 เพิ่มสะสมผลงาน Portfolio (TCAS1) โดยแบ่งเป็น แบบ 1.1 (ครั้งที่ 1) และ แบบ 1.2 (ครั้งที่ 2 และ 3)

จากการจัดสอบ TGAT TPAT ของ ทปอ. ที่เร็วขึ้น ทำให้เป็นโอกาสในการรับสมัครผู้สนใจเข้าศึกษาในรอบที่ 1 ในรูปแบบเพิ่มสะสมผลงานอย่างเดียว (แบบ 1.1) และการนำคะแนนสอบมาร่วมคัดเลือกกับเพิ่มสะสมผลงาน (แบบ 1.2) นอกจากนี้ทางสำนักฯ ได้เพิ่มช่องทางการยืนยันสิทธิ์ในระบบรับสมัครเพื่อประมวลผลที่หนึ่งที่เหลืออยู่จากแบบ 1.1 (ครั้งที่ 1) ไปรับเพิ่มในแบบ 1.2 (ครั้งที่ 2) และ รับเพิ่มในแบบ 1.2 (ครั้งที่ 3) หากยังเหลือที่หนึ่งจากการยืนยันสิทธิ์ในแบบ 1.2 (ครั้งที่ 2) เพื่อช่วยให้แต่ละส่วนงานรับนักศึกษาได้เต็มจำนวนที่ประกาศรับ

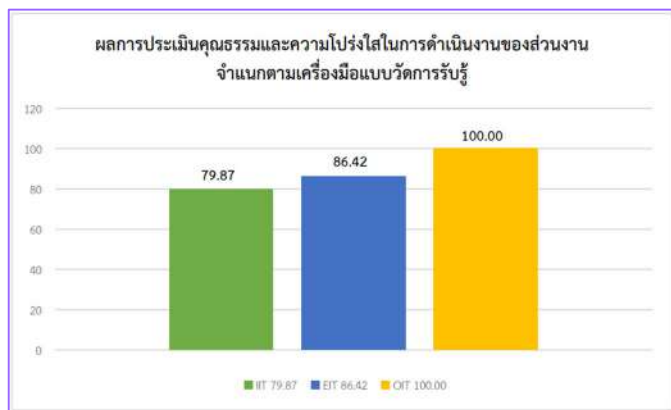


#### 5. การพัฒนาระบบแก้ไขทะเบียนประวัติออนไลน์ สำหรับนักศึกษาต่างชาติ

จากการที่นักศึกษาไทยสามารถแก้ไขทะเบียนประวัติออนไลน์ได้ จึงพัฒนาระบบให้นักศึกษาต่างชาติสามารถยื่นคำขอและแนบเอกสารการขอเปลี่ยนแปลงชื่อสกุล ผ่านระบบงานทะเบียนการศึกษาออนไลน์ สำหรับนักศึกษา โดยไม่ต้องเดินทางมายื่นคำขอที่สำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความสะดวกในการให้บริการสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปี การศึกษา 2566 เป็นต้นมา

#### 6. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (CMU-ITA) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566 สำนักฯ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานเท่ากับ 89.89 คะแนน อยู่ในระดับ A เป็น 1 ใน 17 ส่วนงานที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (ระดับ A) ขึ้นไป จากส่วนงานที่เข้าร่วมรับการประเมินฯ ทั้งสิ้น 46 ส่วนงาน





7. การส่งผลงานเข้าร่วมนำเสนอในงาน CMU KM Day ประจำปี 2566 บุคลากรได้ร่วมนำเสนอผลงานและได้รับรางวัล ดังนี้

- การนำเสนอผลงานแบบปากเปล่า (Oral Presentation)
  1. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ผลงานเรื่อง “**ไม่สะดวกเรียน อยากลาพักการศึกษา ดำเนินการออนไลน์ได้**” โดย นางสาวปิยรัตน์ พุทธหน่อแก้ว
  2. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ผลงานเรื่อง “**ทางเลือกใหม่ของการพิสูจน์ตัวตนในการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระบบออนไลน์ด้วยแอปพลิเคชัน ThaiD**” โดย นางกานต์พิชชา วิมลสกุลตรา
- การนำเสนอผลงานแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation)
  1. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ผลงานเรื่อง “**โปรแกรมตรวจสอบและติดตามการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**” โดยนางสาวเสาวลักษณ์ สมบูรณ์ผล



8. การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อการพัฒนางานทะเบียนนักศึกษาระหว่างเครือข่ายงานทะเบียนมหาวิทยาลัย จำนวน 6 สถาบัน ประกอบด้วย

- สำนักงานทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- สำนักบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- สำนักทะเบียนและประมวลผล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

โดยมีการตกลงจัดทำตัวชี้วัดของกระบวนการปฏิบัติงานด้านทะเบียนนักศึกษาเพื่อสร้างเป็นมาตรฐานกลาง สำหรับเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน จำนวน 4 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. ร้อยละความถูกต้องของการประกาศผลการศึกษาตามเวลามาตรฐานในการให้บริการ
2. ร้อยละของเอกสารสำคัญทางการศึกษาที่สำเร็จในเวลาที่กำหนด
3. ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลทะเบียนนักศึกษา
4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการรับบริการทางการศึกษา



9. การเป็นเจ้าภาพจัดสัมมนา เรื่อง เทคโนโลยีดิจิทัลกับการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 ณ โรงแรมแวงกรี-ลา เชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปรับตัวด้านการจัดการดิจิทัลเพื่อการขับเคลื่อนงานทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยในประเทศไทย ภายใต้การสนับสนุนงบประมาณจากแผนงานยุทธศาสตร์เป้าหมาย (Spearhead) ด้านสังคม คนไทย 4.0 โดยมีผู้บริหารและบุคลากรจากหน่วยงานด้านทะเบียนจากสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศเข้าร่วม 15 สถาบัน จำนวนรวมทั้งสิ้น 53 คน



นอกจากนี้ รองผู้อำนวยการสำนักฯ เข้าร่วมการศึกษาดูงาน หลักสูตรสำหรับผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษาความสำเร็จในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยในต่างประเทศตามคำเชิญของแผนงานยุทธศาสตร์เป้าหมาย (Spearhead) ด้านสังคม คนไทย 4.0 จัดโดย Lee Kuan Yew School of Public Policy, NUS ประเทศสิงคโปร์



10. กิจกรรมประกวดนวัตกรรมและการพัฒนางาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 บุคลากร/ หน่วยงาน ได้ส่งผลการพัฒนางานหรือนวัตกรรม ที่ได้พัฒนาหรือปรับปรุงงานใหม่ให้ดีขึ้นจนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงในหน่วยงาน โดยจากการประกวด มีผลงานที่ได้รับรางวัลระดับดีเด่น จำนวน 1 ผลงาน คือ **Dashboard รายงานฐานะทางการเงิน** สำนักทะเบียนและประมวลผล และมีผลงานได้รับรางวัลระดับชมเชย จำนวน 2 ผลงาน คือ 1) การพัฒนาระบบจัดการข้อมูลข่าวสารเพื่อเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เกี่ยวกับการรับเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ 2) การพัฒนาระบบรายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา



#### 4. ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน
<p>ชื่นชมแนวทางแผนการบริหารงานของสำนักฯ ที่เน้นการทำงานเชิงรุกที่มากขึ้น โดยการพัฒนาระบบให้คำแนะนำแก่นักศึกษาให้ครอบคลุมถึงอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ หากสามารถเพิ่มเติมในส่วนการตรวจสอบการลงทะเบียนของนักศึกษาว่าลงทะเบียนเรียนในวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและครบถ้วนตามเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ หรือไม่ ก็จะช่วยลดปัญหาการแก้ไขผลการเรียนของนักศึกษาในภายหลัง รวมถึงการลดการสูญเสียโอกาสที่จะเกิดขึ้นกับนักศึกษาได้</p>	<p>มีการพัฒนาระบบให้คำแนะนำการลงทะเบียนและผลการศึกษาของกระบวนวิชาตามหลักสูตร แก่นักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิชา และคณะ แบบออนไลน์ จำนวน 2 ระบบ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระบบตรวจสอบและแนะนำการลงทะเบียนกระบวนวิชาตามหลักสูตรเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษา</li> <li>2. ระบบตรวจสอบและแนะนำการลงทะเบียนกระบวนวิชาตามหลักสูตรเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิชา และคณะ</li> </ol> <p>โดยนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา และคณะ สามารถตรวจสอบกระบวนวิชาที่ นักศึกษาลงทะเบียนในภาคการศึกษาปัจจุบัน ผลการศึกษาที่ผ่านมาตามโครงสร้างหลักสูตร อีกทั้งตรวจสอบค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมด และค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในหมวดวิชาเอก สำหรับการวางแผนการลงทะเบียนกระบวนวิชาในภาคการศึกษาถัดไป และวางแผนการศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาได้</p> <p>นอกจากนี้ ได้จัดทำเอกสารใบสรุปผลการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรหลัก (ฉบับร่าง) ของนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป ทุกภาคการศึกษา ณ วันสรุปผลการลงทะเบียน เพื่อให้คณะใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและให้คำแนะนำการลงทะเบียนต่อไป</p>
<p>ในปัจจุบันมหาวิทยาลัยต่างๆ ล้วนมีการแข่งขันที่สูงในการดึงดูดนักศึกษาที่มีความสามารถและตรงกับความต้องการให้เข้ามาศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยมากขึ้น สำนักทะเบียนและประมวลผลจะมีส่วนช่วยอย่างไรในการสนับสนุนกระบวนกรดังกล่าวของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการเชิงรุกในการค้นหาและดึงดูดนักเรียนที่มีศักยภาพสูงให้เข้ามาศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้เพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้การนำแนวทางของการออกแบบนวัตกรรมหลักสูตร (Innovative</p>	<p>เพื่อเป็นการให้ข้อมูลกับนักเรียนที่มีความสนใจเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทางสำนักทะเบียนและประมวลผลจึงได้มีการพัฒนาระบบค้นหา คณะและสาขาจากข้อมูลแนวทางการประกอบอาชีพที่สนใจ โดยใช้ AI ช่วยค้นหาข้อมูลคณะและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับอาชีพที่นักเรียนใช้ค้นหา ในระบบรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี</p> <p>นอกจากนี้ ได้พัฒนาช่องทางในการช่วยประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่างๆ ของส่วนงานทางวิชาการ ผ่านช่องทางลงทะเบียนรับข่าวสารเกี่ยวกับการรับเข้าศึกษาระดับ</p>

ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน
Curriculum) เข้ามาประยุกต์ร่วมด้วย ก็จะทำให้มหาวิทยาลัยสามารถดึงดูดนักเรียนที่มีคุณลักษณะตามที่ต้องการให้มาศึกษาต่อมากขึ้นได้อีกวิธีหนึ่ง	<b>ปริญญาดรี</b> ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยนักเรียนจะได้รับข่าวสารของแต่ละคณะที่นักเรียนเลือกไว้เท่านั้น เพื่อป้องกันการได้รับข่าวสารที่ไม่มีความจำเป็นกับตัวนักเรียน
สำนักทะเบียนและประมวลผลอาจจะต้องมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยทำร่วมกับภาคีหรือหน่วยงานภายนอกในด้านที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เพื่อส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่สร้างความผูกพัน (Engagement Activity) ที่หลากหลายยิ่งขึ้น ซึ่งจะก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มให้แก่มหาวิทยาลัย ชุมชนหรือพื้นที่ตามไปด้วย	มีการ <b>ให้ข้อมูลและความรู้</b> เกี่ยวกับการรับสมัคร <b>เข้าศึกษาต่อและการใช้งานระบบรับสมัครเข้าศึกษาต่อ</b> ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามโรงเรียนต่างๆ เป็นวิทยากรร่วมกับสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา นิทรรศการตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา ภาคเหนือ และ FM100 CMU โดยปัจจุบันเป็นการบรรยายในรูปแบบออนไลน์รวมทุกโรงเรียน และมีการบรรยายในรูปแบบออนไลน์ในโรงเรียนที่เชิญไปเป็นวิทยากร เช่น ปรินสรอยแยลวิทยาลัย ยุพราชวิทยาลัย วิชัยวิทยา เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ทางสำนักฯ วางแผนดำเนินการแนะนำข้อมูลการรับสมัครเข้าศึกษาต่อสำหรับครูแนะแนวในรูปแบบออนไลน์ 3 – 5 จังหวัด ในปีงบประมาณ 2567
ปัจจุบันการลงทะเบียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยยังต้องดำเนินการผ่านบัณฑิตวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยโดยความร่วมมือของสำนักทะเบียนและประมวลผล บัณฑิตวิทยาลัย และสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถปรับเปลี่ยนกระบวนการดังกล่าว โดยให้นักศึกษาทุกระดับสามารถลงทะเบียนเข้าศึกษาผ่านสำนักทะเบียนและประมวลผลเพียงหน่วยงานเดียว ก็จะช่วยสร้างความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการได้มากขึ้น	มีการ <b>ทบทวนโครงสร้างองค์กรและปรับปรุงการแบ่งงานในสำนัก</b> (Reprofile) โดยมีการโอนย้ายภารกิจงานทะเบียนการศึกษาด้านการสอบต่างๆ งานที่เกี่ยวข้องกับค่าธรรมเนียม และการตรวจสอบเพื่อเสนอสำเร็จการศึกษาจากบัณฑิตวิทยาลัย มาที่สำนักทะเบียนและประมวลผล ทำให้สำนักฯ เป็นส่วนงานที่ให้บริการงานด้านทะเบียนการศึกษาครบทุกขั้นตอน  สำนักทะเบียนและประมวลผลได้พัฒนาระบบการบันทึกข้อมูลวันสอบหัวข้อและโครงสร้างปริญญานิพนธ์ วันสอบปริญญานิพนธ์ วันเสนอสำเร็จการศึกษา เพื่อใช้จัดทำเอกสารรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา ปัจจุบันพร้อมให้นักศึกษาเข้าใช้งานเพื่อขอหนังสือรับรองสถานภาพนักศึกษาผ่านเว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล  สำนักทะเบียนและประมวลผลอยู่ในระหว่างการพัฒนาาระบบสนับสนุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งในส่วนของนักศึกษา ภาควิชา และส่วนงาน ต่อไป



ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน
<p>ปัจจุบันระบบงานทะเบียนมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเกี่ยวข้องในหลายๆ ขั้นตอน ซึ่งล้วนแต่มีความต้องการผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนาและดูแลระบบดังกล่าว สำนักฯ อาจจะร่วมมือกับสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศในด้านบุคลากรและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	<p>สำนักทะเบียนและประมวลผล<b>ตระหนักถึงการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาพัฒนาระบบงาน และการทำงานร่วมกับส่วนงานอื่น</b> จึงมีความร่วมมือดังนี้</p> <p>มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับ Airflow ร่วมกับสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และอยู่ระหว่างการปรับกระบวนการงานเพื่อใช้เทคโนโลยี Airflow ต่อไป</p> <p>มีการจัดทำระบบพื้นที่เก็บข้อมูลที่มีข้อมูลเฉพาะสำหรับหน่วยธุรกิจขององค์กร (Data Mart) ร่วมกับสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นคลังข้อมูลที่ใช้ภายในมหาวิทยาลัย และการส่งข้อมูล Open data</p> <p>มีการร่วมมือกับ 3 ส่วนงานที่สำคัญ คือ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITSC) ศูนย์บริหารจัดการเมืองอัจฉริยะ (SCMC) และศูนย์นวัตกรรมการสอนและการเรียนรู้ (TLIC) เพื่อร่วมกันพัฒนาระบบให้บริการข้อมูลและสนับสนุนส่วนงานวิชาการและหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย</p> <p>มีการใช้งาน Private Cloud ของสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสำรองข้อมูล และติดตั้ง Server Backup ที่สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีความพร้อมด้านทรัพยากรและความปลอดภัย เพื่อเสริมความมั่นใจในการให้บริการข้อมูล</p>
<p>ปัจจุบันปัญหาประติษฐ์เริ่มมีการใช้งานอย่างแพร่หลายมากยิ่งขึ้น สำนักทะเบียนและประมวลผลอาจจะต้องพิจารณาถึงความเป็นไปได้ในการนำปัญหาประติษฐ์มาประยุกต์ใช้กับระบบงานทะเบียนในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นการให้คำแนะนำแก่นักศึกษาหรืออาจารย์ หรือการตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการต่างๆ ในเบื้องต้น ซึ่งจะช่วยลดปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจากความผิดพลาดของด้านงานทะเบียนได้มากขึ้น</p>	<p>อยู่ระหว่างการวิเคราะห์งานด้านทะเบียนเพื่อนำปัญหาประติษฐ์มาลดความผิดพลาดของการทำงาน อย่างไรก็ตาม <b>มีการกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงของสำนัก</b> ที่จะดำเนินการด้านการประยุกต์ใช้ AI ในการทำงาน โดยการจัดอบรมบุคลากรเบื้องต้นให้ใช้ Chat GPT และนำแนวคิดมาประยุกต์ใช้ตอบคำถามอัตโนมัติ ในเพจเฟซบุ๊กของสำนัก</p> <p>มีการจัดเตรียมความพร้อมบุคลากร โดยส่งเสริมให้เข้าร่วมการอบรมความรู้ด้านการประยุกต์ใช้ AI ในหลักสูตรของวิทยาลัยการศึกษาดลอดชีวิต และ การจัดอบรมที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่</p>
<p>สำนักทะเบียนและประมวลผลควรเข้าไปมีส่วนร่วมในการเชื่อมโยงข้อมูลของนักศึกษา ในการ</p>	<p>มีการให้บริการข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาผ่านระบบ API ที่พัฒนาขึ้นใหม่สำหรับส่วนงานวิชาการและหน่วยงานต่างๆ</p>

ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน
<p>ติดตามและสร้างความผูกพันกับนักศึกษาหลังจากสำเร็จการศึกษา ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ในมหาวิทยาลัย ที่ต้องการนำข้อมูลไปใช้งาน ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่สามารถกำหนดรายการข้อมูล การกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน และการต่ออายุการใช้งานออนไลน์เป็นประจำทุกปี</p> <p>มีการเปิดสิทธิ์ให้ศูนย์บริหารจัดการเมืองอัจฉริยะ เชื่อมโยงข้อมูลนักศึกษาเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในงานของมหาวิทยาลัย อาทิเช่น การตรวจสอบสถานะนักศึกษาเก่า เพื่อเข้าชมคอนเสิร์ตครบรอบ 60 ปี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>มีการเปิดสิทธิ์ให้สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยงข้อมูลนักศึกษาเพื่อทำระบบให้กับสมาคมนักศึกษาเก่า</p>
<p>ในเป้าหมาย OKRs ของสำนักฯ ซึ่งตั้งเป้าหมายไว้ว่า “ผู้รับบริการมีความพึงพอใจเกินความคาดหวังร้อยละ 30” ซึ่งอาจเป็นค่าเป้าหมายที่จะสามารถบรรลุได้ยาก สำนักฯ อาจจะต้องพิจารณาลดค่าเป้าหมายในส่วนนี้ลง เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมาย และสามารถดำเนินการได้จริง นอกจากนี้ ในส่วนของแผนงานซึ่งมีตัวชี้วัดหนึ่งระบุไว้ว่า “ความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ร้อยละ)” ซึ่งในตัวชี้วัดดังกล่าวมีความเกี่ยวข้องกับเป้าหมาย OKRs ข้างต้นหรือไม่ ซึ่งอาจต้องมีการเพิ่มเติมข้อมูลในส่วนนี้ให้มากขึ้น</p>	<p><b>อยู่ระหว่างการนำเสนอ การทบทวนและปรับตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์ ปี 2567</b> ให้สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างองค์กร ให้คณะกรรมการอำนวยการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล ในวันที่ 4 มีนาคม 2567</p>
<p>ในการให้บริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจในระดับที่เกินความคาดหวังนั้น มีความเกี่ยวข้องและเชื่อมโยงในหลายๆ มิติ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการสื่อสารหรือการอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ ซึ่งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจะเป็นส่วนสำคัญและมีส่วนช่วยเป็นอย่างมากในการที่จะช่วยให้สำนักฯ สามารถพัฒนาการบริการไปสู่ระดับที่เกินความคาดหวังของผู้รับบริการที่มีความหลากหลายได้</p>	<p>สำนักทะเบียนได้<b>เพิ่มการให้บริการต่างๆ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับนักศึกษา</b> ลดข้อผิดพลาดในการทำงานอันประกอบด้วย</p> <p>มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำระบบ REG Alert, REG Chat Bot และระบบจัดทำและจัดส่งเอกสารดิจิทัลอัตโนมัติจากเดิมที่ผู้ขอรับเอกสารต้องรอเอกสารดิจิทัลประมาณ 1 วันทำการ</p> <p>มีการพัฒนาช่องทางการชำระค่าธรรมเนียมในรูปแบบ Alipay และ WeChat Pay ให้กับนักศึกษาชาวจีน</p> <p>ประสานงานธนาคารกสิกรไทย เพื่อเปิดใช้งานการผ่อนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา 0% เป็นระยะเวลา 3 เดือน</p>



ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน
	<p>มีการพัฒนาช่องทางการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง REG News</p> <p>มีการ<b>พบปะส่วนงานวิชาการทุกส่วนงาน</b> เพื่อให้ข้อมูลการให้บริการของสำนักทะเบียนและประมวลผล การรับฟังข้อเสนอแนะ และ ความต้องการของส่วนงานเพื่อพัฒนาระบบสนับสนุนให้สะดวก สอดคล้องความต้องการของส่วนงาน</p> <p>มีการ<b>จัดสัมมนางานทะเบียน</b>ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเป็นประจำทุกปี เพื่อประชาสัมพันธ์ระบบงานทะเบียนที่พัฒนา ปรับเปลี่ยน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ปฏิบัติงานของส่วนงาน</p>
<p>ในการกำหนดเป้าหมายให้สำนักฯ ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 9001 นั้น ควรมีการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายไว้ด้วย</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการนำระบบ ISO 9001 มาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดมาตรฐานการดำเนินงานด้านทะเบียนการศึกษา โดยมีเป้าหมายให้แล้วเสร็จ ในปี 2568</p> <p>ทั้งนี้ เนื่องจากมีการทบทวนโครงสร้างองค์กรและปรับปรุงการแบ่งงานในสำนัก (Reprofile) จึงอยู่ระหว่างปรับระบบงาน แต่ยังคงดำเนินการตามแผนงานอยู่</p>
<p>เนื่องจากสำนักฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บและบริหารจัดการข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษาทั้งหมดของมหาวิทยาลัย ประเด็นของการโจมตีทางไซเบอร์จึงเป็นสิ่งที่สำนักฯ ต้องพิจารณาให้ความสำคัญเป็นลำดับต้นๆ ด้วยเช่นกัน</p>	<p><b>สำนักฯ ตระหนักถึงการโจมตีทางไซเบอร์</b>จึงมีการติดตั้ง Firewall Fortigate 600E (Next Gen Firewall) ตรวจสอบความปลอดภัยของข้อมูลและควบคุมการผ่านเข้า-ออกระบบเครือข่าย เพื่อป้องกันการโจมตีจากภายนอก และมีการต่อสัญญาทุกปี เพื่อยกระดับการป้องกันการโจมตีทางเครือข่ายสูงสุด โดยมีการอัปเดตฐานข้อมูลการโจมตีทางเครือข่ายให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ อาทิเช่น IPS, Antivirus, Web Filtering ฯลฯ และ Firmware จากทางผู้ผลิต</p> <p>มีการติดตั้ง FortiAnalyzer-300G (Log Analyzer) เพื่อจัดเก็บข้อมูลการจราจรทางเครือข่าย สำหรับบันทึกข้อมูลการใช้งานอินเทอร์เน็ต ทั้งภายในและภายนอก ที่ผ่านเครือข่ายของสำนักทะเบียนทั้งหมด รวมถึงข้อมูลการจราจรทางเครือข่ายของเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยมีส่วนต่อประสานที่ทำงานร่วมกันกับ Firewall ที่ช่วยในการแจ้งเตือนภัยคุกคามทางไซเบอร์ และระบบ Automation ที่วิเคราะห์ข้อมูลความเสี่ยงจากการโดนโจมตี อาทิเช่น การใช้งาน</p>

ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน
	<p>ปริมาณข้อมูลอินเทอร์เน็ตเป็นจำนวนมาก หรือการเข้าใช้งานจากภายนอกที่มากจนผิดปกติ เป็นต้น และสอดคล้องกับ พรบ.คอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2564</p> <p>มีระบบตรวจสอบเครือข่าย Network monitoring tool (Site24x7) ตรวจสอบและเฝ้าระวังปัญหาการให้บริการของเครื่องแม่ข่ายที่อยู่ในการดูแลของสำนักทะเบียนฯ เพื่อให้สามารถรับรู้ถึงการทำงานที่ผิดพลาดและแก้ปัญหาได้ตรงจุดมากขึ้น</p> <p>มีแผนบริหารความเสี่ยงในประเด็นภัยคุกคามด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber Attack) ในการทดสอบระบบความปลอดภัยด้วยการทดสอบเจาะระบบ การติดตั้งและอัปเดตโปรแกรมป้องกันไวรัสในอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง การบริหารจัดการสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งานระบบ และการให้ความรู้และข่าวสารที่จำเป็นแก่บุคลากร</p>
<p>ในอนาคตคาดว่ามหาวิทยาลัยจะมีจำนวนหลักสูตรนานาชาติเพิ่มมากขึ้น ทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งจะส่งผลให้นักศึกษาต่างชาติมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น เพราะฉะนั้นจึงต้องส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านภาษาและการสื่อสารให้บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้มีความพร้อมด้วย</p>	<p>มีการกำหนดคุณสมบัติในการรับสมัครบุคลากรใหม่ โดยมุ่งเน้นความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ สำหรับตำแหน่งงานที่มีการติดต่อประสานงานและให้บริการกับนักศึกษา</p> <p>มีการจัดงบประมาณในการอบรมความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากร และสนับสนุนการอบรมกับสถาบันภาษา ที่ทางมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม</p>
<p>ควรเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสำนักทะเบียนและประมวลผลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแลนักศึกษาต่างชาติ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเรียนของนักศึกษาชาวต่างชาติภายในมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ลดปัญหาที่อาจจะเกิดจากการประสานงานที่ล่าช้าระหว่างหน่วยงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการศึกษาของนักศึกษาต่างชาติในมหาวิทยาลัยได้</p>	<p>มีการจัดส่งข้อมูลผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ในช่องทาง IPAS ให้กับกองวิเทศสัมพันธ์ผ่านระบบ API เพื่อใช้ในการดำเนินงาน การออกเอกสารเพื่อขอหนังสือตรวจลงตรา (VISA)</p> <p>มีการให้บริการข้อมูลนักศึกษาชาวต่างชาติผ่านระบบ API สำหรับคณะและหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย ที่ต้องการนำข้อมูลไปใช้งาน</p>
<p>ปัจจุบันมหาวิทยาลัยยังไม่ได้มีการออกแบบ Student Journey ในมหาวิทยาลัยตั้งแต่เริ่มเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยจนถึงขั้นตอนของการสำเร็จ</p>	<p>สำนักฯ มีความพร้อมในการสนับสนุนข้อมูลในการจัดทำ Student Journey ของมหาวิทยาลัย โดยสำนักฯ รับผิดชอบข้อมูลการลงทะเบียน ซึ่งมีการจัดทำแผนการ</p>

ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน
<p>การศึกษา ซึ่งหากสำนักทะเบียนและประมวลผลสามารถทำการศึกษา Student Journey ตั้งแต่ก่อนเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยจนจบการศึกษา และนำข้อมูลมาทำเป็น Student Journey Map ก็จะช่วยให้รับทราบถึงประสบการณ์ของนักศึกษาที่ได้รับในแต่ละช่วงเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปพัฒนาการให้บริการให้เกิดเป็นประสบการณ์ที่ดีให้กับนักศึกษาและนำไปสู่การสร้างความผูกพันของนักศึกษากับมหาวิทยาลัยได้มากยิ่งขึ้นต่อไป</p>	<p>ศึกษาของแต่ละหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว และมี My Plan เป็น Journey หนึ่งให้กับนักศึกษา</p> <p>ระดับปริญญาตรี มีการจัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างหลักสูตรและแผนการศึกษา เพื่อเชื่อมโยงกิจกรรมทางการศึกษาของนักศึกษา ในระหว่างที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย</p> <p>อยู่ระหว่างการออกแบบ Student Journey ระดับบัณฑิตศึกษา เนื่องจากเพิ่งได้รับพันธกิจจากการปรับโครงสร้างองค์กร โดยจะแสดงผลในรูปแบบการลงทะเบียนและผลการศึกษารายกระบวนวิชา การสอบหัวข้อและโครงร่างปฏิญานิพนธ์ เจื่อนไขภาษาต่างประเทศ การสอบประมวลความรู้และวัดคุณสมบัตินี้ (ถ้ามี) จนถึงการเสนอผลงานทางวิชาการและการเสนอสำเร็จการศึกษา</p>

## 5. ผลการดำเนินงานตามทีอริการบตีมอบหมาย

ภารกิจที่อริการบตีมอบหมาย	ผลการดำเนินงาน
การทบทวนโครงสร้างองค์กรและปรับปรุงการแบ่งงานในสำนักทะเบียนและประมวลผล (Reprofile)	สำนักได้มีทบทวนโครงสร้างองค์กรและปรับปรุงการแบ่งงานในสำนัก (Reprofile) โดยมีการโอนย้ายภารกิจด้านบริการงานทะเบียนการศึกษาและงานที่เกี่ยวข้องกับค่าธรรมเนียมต่างๆ จากบัณฑิตวิทยาลัย มาที่สำนักทะเบียนและประมวลผล
เป็นคณะกรรมการพัฒนากีฬามหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ได้เข้าร่วมประชุมและดำเนินการตามบทบาทกรรมการพัฒนากีฬามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เป็นคณะกรรมการวินัยนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ได้เข้าร่วมประชุมและดำเนินการตามบทบาทกรรมการวินัยนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เป็นคณะกรรมการขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์การพัฒนายั่งยืนด้านการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Agenda 7: Education Platform)	ได้เข้าร่วมประชุมและดำเนินการตามบทบาทเพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์การพัฒนายั่งยืนด้านการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายของแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)
เป็นคณะกรรมการขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแห่งการสร้างผู้ประกอบการ (Agenda 4: Entrepreneurial University)	ได้เข้าร่วมประชุมและดำเนินการตามบทบาทเพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนามหาวิทยาลัยแห่งการสร้างผู้ประกอบการ เพื่อส่งเสริมให้เกิดมหาวิทยาลัยแห่งการสร้างผู้ประกอบการ ให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายของแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)
เป็นคณะกรรมการขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์การยกระดับสู่มหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (Agenda 3: Intelligence University)	ได้เข้าร่วมประชุมและดำเนินการตามบทบาทเพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์การยกระดับสู่มหาวิทยาลัยอัจฉริยะ ให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายของแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

## 6. ปัญหาและอุปสรรคที่พบจากการบริหารงานที่ผ่านมา

6.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของบุคลากรด้าน IT ของมหาวิทยาลัยที่ได้รับน้อยกว่าของภาคเอกชน ทำให้สูญเสียบุคลากรด้าน IT อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การปฏิบัติงานและการพัฒนาระบบขาดความต่อเนื่อง

6.2 บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านบริการงานทะเบียนการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย ตัดโอนตำแหน่งมาที่สำนักฯ บางตำแหน่ง ทำให้ทางสำนักฯ ยังขาดบุคลากรที่รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องจำนวนหนึ่งโดยเฉพาะบุคลากรด้าน IT

6.3 สำนักทะเบียนและประมวลผลคือศูนย์กลางการให้บริการด้านทะเบียนการศึกษา การสื่อสารข้อมูลให้ทันสถานการณ์ การใช้ประโยชน์จากข้อมูลด้านทะเบียนการศึกษา และการสร้างภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัยเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่งปัจจุบันทางสำนักฯ ยังขาดตำแหน่งและบุคลากรที่จะทำงานในด้านนี้

## 7. สิ่งที่ส่วนงานต้องการให้มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนงาน

อยู่ระหว่างการขอรับการสนับสนุนบุคลากรตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ เพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินงานตามพันธกิจจากการปรับโครงสร้างองค์กร การสื่อสารข้อมูลด้านทะเบียนการศึกษา และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของส่วนงานและมหาวิทยาลัย

# ภาคผนวก



# ภาคผนวก 1

การให้ข้อมูลประชาสัมพันธ์หลักสูตร  
ผ่านการลงทะเบียนรับข่าวสารเกี่ยวกับการรับเข้าศึกษา  
ระดับปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

CMU CHIANG MAI UNIVERSITY

REG Registration Office Chiang Mai University

❤️ ประชาสัมพันธ์

# ลงทะเบียนรับข่าวสาร ผ่านช่องทางอีเมล

บริการใหม่ที่จะช่วยให้คุณไม่พลาดข่าวสาร  
เกี่ยวกับการรับเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี  
ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

SCAN HERE!



Register Now!

<https://www1.reg.cmu.ac.th/pr-admission/>

ข้อมูล ณ วันที่ 2 ตุลาคม 2566

CMU CHIANG MAI UNIVERSITY

REG Registration Office Chiang Mai University

## HOW TO

### ลงทะเบียนรับข่าวสารทาง อีเมล

เกี่ยวกับการรับเข้าศึกษา ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- ลงทะเบียน ทาง <https://www1.reg.cmu.ac.th/pr-admission/>
- กรอกข้อมูลและบันทึกข้อมูลการลงทะเบียน
- ยืนยันตัวตนผ่านอีเมลที่ท่านได้ลงทะเบียนไว้ เพื่อเริ่มรับข่าวสาร

\*ท่านสามารถยกเลิกการรับข่าวสารได้ เพียงล็อกอินเข้าสู่ระบบแจ้งรับข่าวสาร หรือแจ้งการยกเลิกผ่านอีเมลที่ท่านได้รับข่าวสาร



รับเข้าศึกษาปริญญาตรี นช. <https://admission.reg.cmu.ac.th> 053-948915 ถึง 19 ข้อมูล ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2566

## ภาคผนวก 2

### ตัวอย่าง

ระบบแสดงผลการเรียนรู้ตามโครงสร้างของหลักสูตร

22624, 11:15 AM Recommender System - Curriculum Guide

**CMU**  
CHULALONGKORN UNIVERSITY

ระบบนี้เป็นระบบตรวจสอบและแนะนำการลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตร ซึ่งไม่สามารถนำไปอ้างอิงได้ ในการตรวจสอบ  
การสำเร็จการศึกษา  
เนื่องจากต้องมีการตรวจสอบจากคณะ/วิทยาลัย/สถาบันและสำนักทะเบียนฯ ภายหลังการรายงานตัวหาตัวส่งแจ้ง  
การศึกษา

**แผนปกติ (145 Credit)**

**หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (30 หน่วยกิต)**

**วิชาบังคับ (24 หน่วยกิต)**

Description -

กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นผู้เรียนรู้

Description -

COURSE	CREDIT	GRADE
001101	3.00	B
001102	3.00	A
001201	3.00	D+
001225	3.00	D
204100	3.00	studying

รวม 12 หน่วยกิต

114

22624, 11:15 AM Recommender System - Curriculum Guide

COURSE	CREDIT	GRADE
140104	3.00	C+
259191	1.00	S
259195	1.00	studying

รวม 4 หน่วยกิต

รวม วิชาบังคับ 16 จาก 24 หน่วยกิต

**วิชาเลือกจาก 2 กลุ่มวิชา (6 หน่วยกิต)**

Description -

กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นผู้เรียนรู้

Description -

COURSE	CREDIT	GRADE
009103	-	-
011269	-	-
202100	-	-
702101	-	-
851100	-	-
888104	-	-

ระบบตรวจสอบและแนะนำการลงทะเบียนเรียนบนเว็บไซต์ตามหลักสูตรเพื่อสำเร็จการศึกษา สำนักทะเบียนและ  
ประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Recommender System - Curriculum Guide

314

22624, 11:15 AM Recommender System - Curriculum Guide

กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม  
(4 หน่วยกิต)

Description -

**วิชาบังคับ**

COURSE	CREDIT	GRADE
259192	-	-

รวม 0 หน่วยกิต

**วิชาเลือก**

COURSE	CREDIT	GRADE
013110	-	-
204123	-	-
210100	-	-
703103	-	-
751100	-	-

รวม 0 หน่วยกิต

รวม กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม  
0 จาก 4 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

Description -

214

22624, 11:15 AM Recommender System - Curriculum Guide

กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

Description -

COURSE	CREDIT	GRADE
154142	-	-
201115	-	-
254182	-	-
259108	3.00	studying
365221	-	-
801100	-	-

รวม 0 หน่วยกิต

รวม วิชาเลือกจาก 2 กลุ่มวิชา 0 จาก 6 หน่วยกิต

**\*\* หมวดวิชาศึกษาทั่วไป รวมได้ 16 จาก 30 หน่วยกิต \*\***

**หมวดวิชาเฉพาะ (109 หน่วยกิต)**

**วิชาแกน (54 หน่วยกิต)**

Description -

กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

414

20624, 11:15 AM Recommender System : Curriculum Guide

**Description:** -

COURSE	CREDIT	GRADE
203162	3.00	B+
203167	1.00	A
206161	3.00	C-
206162	3.00	C-
206261	3.00	C
206362	3.00	F D-
207105	3.00	C-
207106	3.00	A
207115	1.00	A
207116	1.00	B
208263	3.00	D

รวม 27 หน่วยกิต

**กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิศวกรรม**

**Description:** -

COURSE	CREDIT	GRADE
252285	3.00	D
252286	1.00	B+
254205	2.00	A
254206	3.00	W C-
254271	1.00	B
254302	4.00	C+
259103	3.00	C-

รวม 27 หน่วยกิต

[https://www1.rmutt.ac.th/registrationoffice/myplan/curriculum\\_myplan.php](https://www1.rmutt.ac.th/registrationoffice/myplan/curriculum_myplan.php) 5/14

20624, 11:15 AM Recommender System : Curriculum Guide

COURSE	CREDIT	GRADE
259104	3.00	A
259106	1.00	A
259107	3.00	B
259201	3.00	C

รวม 27 หน่วยกิต

รวม วิชาแกน 54 จาก 54 หน่วยกิต

Complete

**วิชาเอก (55 หน่วยกิต)**

**Description:** สำหรับกระบวนวิชาเอกทั้งหมด จะต้องเป็นกระบวนวิชาเรียน 300 ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต ในจำนวนนี้ต้องเป็นกระบวนวิชาเรียน 400 ขึ้นไปอย่างน้อย 18 หน่วยกิต At least 36 credits must be 300 or higher level courses, among such courses there must be at least 18 credits from 400 or higher level courses.

**วิชาเอกบังคับ (52 หน่วยกิต)**

**Description:** -

**กลุ่มความรู้ด้านการออกแบบเชิงกล**

COURSE	CREDIT	GRADE
254200	1.00	D+
254215	3.00	F C
254216	3.00	D

[https://www1.rmutt.ac.th/registrationoffice/myplan/curriculum\\_myplan.php](https://www1.rmutt.ac.th/registrationoffice/myplan/curriculum_myplan.php) 6/14

20624, 11:15 AM Recommender System : Curriculum Guide

COURSE	CREDIT	GRADE
254222	3.00	B+
254325	3.00	● studying
254362	3.00	● studying
254421	-	-

รวม 10 หน่วยกิต

**กลุ่มความรู้ด้านอุณหพลศาสตร์และของไหล**

COURSE	CREDIT	GRADE
254231	3.00	C+
254232	3.00	D+
254333	3.00	C
254334	3.00	● studying
254444	-	-
254451	-	-

รวม 9 หน่วยกิต

**กลุ่มความรู้ด้านระบบพลศาสตร์และการควบคุม**

COURSE	CREDIT	GRADE
254372	3.00	C+
254373	3.00	● studying

[https://www1.rmutt.ac.th/registrationoffice/myplan/curriculum\\_myplan.php](https://www1.rmutt.ac.th/registrationoffice/myplan/curriculum_myplan.php) 7/14

20624, 11:15 AM Recommender System : Curriculum Guide

รวม 3 หน่วยกิต

**กลุ่มความรู้ด้านอื่นๆ**

COURSE	CREDIT	GRADE
254254	1.00	B
254371	1.00	● studying
254490	-	-
254491	-	-
254493	-	-

รวม 1 หน่วยกิต

รวม วิชาเอกบังคับ 23 จาก 52 หน่วยกิต

**วิชาเอกเลือก (3 หน่วยกิต)**

**Description:** -

**กลุ่มความรู้ด้านการออกแบบเชิงกล**

COURSE	CREDIT	GRADE
254411	-	-
254412	-	-
254413	-	-
254414	-	-
254415	-	-

[https://www1.rmutt.ac.th/registrationoffice/myplan/curriculum\\_myplan.php](https://www1.rmutt.ac.th/registrationoffice/myplan/curriculum_myplan.php) 8/14

22624, 11:15 AM Recommender System - Curriculum Guide

COURSE	CREDIT	GRADE
254423	-	-
254424	-	-
254426	-	-
254428	-	-
254463	-	-
254468	-	-
254477	-	-
254478	-	-
260413	-	-

รวม 0 หน่วยกิต

กลุ่มความรู้ด้านอุณหพลศาสตร์และของไหล

COURSE	CREDIT	GRADE
254431	-	-
254433	-	-
254434	-	-
254438	-	-
254439	-	-
254441	-	-
254442	-	-
254443	-	-
254446	-	-
254454	-	-

https://www1.rug.cmu.ac.th/registrationoffice/mypian/curriculum\_myplan.php 8/14

22624, 11:15 AM Recommender System - Curriculum Guide

COURSE	CREDIT	GRADE
254458	-	-
254459	-	-
254473	-	-
254476	-	-
260334	-	-
260416	-	-
260421	-	-
260424	-	-

รวม 0 หน่วยกิต

กลุ่มความรู้ด้านระบบพลศาสตร์และการควบคุม

COURSE	CREDIT	GRADE
254425	-	-
254427	-	-
254429	-	-
254466	-	-
254467	-	-
260313	-	-

รวม 0 หน่วยกิต

กลุ่มความรู้ด้านอื่นๆ

https://www1.rug.cmu.ac.th/registrationoffice/mypian/curriculum\_myplan.php 10/14

22624, 11:15 AM Recommender System - Curriculum Guide

COURSE	CREDIT	GRADE
254352	-	-
254422	-	-
254435	-	-
254436	-	-
254445	-	-
254452	-	-
254453	-	-
254455	-	-
254456	-	-
254457	-	-
254461	-	-
254462	-	-
254464	-	-
254465	-	-
254492	-	-
254494	-	-
254495	-	-
254496	-	-
254497	-	-
259901	-	-
260401	-	-
260402	-	-
260432	-	-
260434	-	-

https://www1.rug.cmu.ac.th/registrationoffice/mypian/curriculum\_myplan.php 11/14

22624, 11:15 AM Recommender System - Curriculum Guide

COURSE	CREDIT	GRADE
260461	-	-
260462	-	-
260494	-	-

รวม 0 หน่วยกิต

รวม วิชาเอกเลือก 0 จาก 3 หน่วยกิต

รวม วิชาเอก 23 จาก 55 หน่วยกิต

**วิชาโท (ถ้ามี) (15 หน่วยกิต)**

*Description: นักศึกษาที่ประสงค์จะเรียนวิชาโท อาจเลือกเรียนวิชาโท สาขาใดก็ได้ที่เปิดสอนตามประกาศนียบัตรฯ ซึ่งบังคับ เรื่อง วิชาโทที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษาจนกว่าจะจบปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งจะหักไปมีจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรนั้นเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต. According to the Chiang Mai University regulation on the Minor curriculum for the Chiang Mai University student, if students choose to have a minor degree in a curriculum at the Chiang Mai university, they can register those courses not less than 15 credits with the academic advisor's approval. Hence, the total credits for the whole curriculum is increased at least 15 credits.*

รวม วิชาโท (ถ้ามี) 0 จาก 15 หน่วยกิต

**\*\* หมวดวิชาเลือก รวมได้ 77 จาก 109 หน่วยกิต \*\***

กรุณาเลือกชื่อกลุ่มวิชาโท

https://www1.rug.cmu.ac.th/registrationoffice/mypian/curriculum\_myplan.php 12/14



AMU  สาขาวิชาโท  กลุ่มวิชาโท

### ☑️ หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)

\*วิชาที่เรียนนอกแผนเนื่องจากวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร(เบื้องต้น)

#	COURSENO	CREDIT	STATUS
1	361100	3.00	A
2	462130	3.00	A
3	515101	3.00	A

\*\* หมวดวิชาเลือกเสรี รวมได้ 9 จาก 6 หน่วยกิต \*\*

☑️ Complete

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (30 หน่วยกิต)	หมวดวิชาแกน (54 หน่วยกิต)	หมวดวิชาเอก (55 หน่วยกิต)	หมวดวิชาโท (15 หน่วยกิต)	หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)
หน่วยกิตที่ลง	หน่วยกิตที่ลง	หน่วยกิตที่ลง	หน่วยกิตที่ลง	หน่วยกิตที่ลง
หน่วยกิตที่ได้	หน่วยกิตที่ได้	หน่วยกิตที่ได้	หน่วยกิตที่ได้	หน่วยกิตที่ได้
หน่วยกิตคำนวณ	หน่วยกิตคำนวณ	หน่วยกิตคำนวณ	หน่วยกิตคำนวณ	หน่วยกิตคำนวณ
GPA (วิชา)	GPA (วิชา)	GPA (วิชาเอก)	GPA (วิชาโท)	GPA (วิชา)
2.40	2.51	1.90	-	4.00

ศึกษาทั่วไป	แกน	เลือกเสรี
หน่วยกิตที่ลง	หน่วยกิตที่ลง	หน่วยกิตที่ลง
หน่วยกิตที่ได้	หน่วยกิตที่ได้	หน่วยกิตที่ได้
หน่วยกิตคำนวณ	หน่วยกิตคำนวณ	หน่วยกิตคำนวณ
ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมด	ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมด	GPA
102	107	2.47

(Recommender System : Curriculum Guide)

# ภาคผนวก 3

กิจกรรมการแจ้งเตือน REG Alert

สำหรับ นักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิชา และ คณะ

**เรื่อง แจ้งเตือนนักศึกษาที่อยู่ในข่ายจะพ้นสถานภาพ /ALERT:Undergraduate students at risk of Status Termination.**

Notification-REG-CMU <no-reply-reg@cmu.ac.th>

พ 17/1/2024 20:56

ถึง: <@cmu.ac.th>

เรียน นักศึกษา / Dear Student

ด้วยต้นภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566 สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้ตรวจสอบผลการเรียนทั้งหมดของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ลงทะเบียน พบว่าท่านมีผลการเรียนอยู่ในข่ายที่จะพ้นสถานภาพนักศึกษา ตามเงื่อนไข ดังนี้

นักศึกษา (650000000) ลงทะเบียนมาแล้ว สามภาคการศึกษาปกติ ปรากฏมีนักศึกษบางรายมีผลการเรียนได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75 ซึ่งอยู่ในข่ายที่จะพ้นสถานภาพนักศึกษาเมื่อลงทะเบียนครบสี่ภาคการศึกษาปกติตามเกณฑ์ของข้อบังคับฯ พ.ศ.2553 ข้อ 20.9(2) ความว่า **"เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติ ยังมีลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75"**

ให้ตรวจสอบผลการเรียนที่ผ่านมาและวางแผนการศึกษาในภาคการศึกษาปัจจุบัน เพื่อป้องกันมิให้นักศึกษาพ้นสถานภาพเนื่องจากผลการเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ของข้อบังคับฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ข้อมูล ณ วันที่ 15 มกราคม 2567

ฝ่ายทะเบียนการศึกษา โทร 053-948924

สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ติดต่อที่ <https://facebook.com/RegCMU>

หมายเหตุ : บริการแจ้งเตือนเสริมนี้เพื่อช่วยให้ข้อมูลกับนักศึกษา (#RegAlert)

At the beginning of the semester, the Registration Office conducted a thorough review of the academic records of students. It has been determined that you are at risk of termination of student status due to the following condition:

(650000000) You have enrolled for three regular semesters and obtained a cumulative grade point average (GPAX) of less than 1.75. This semester, your student status will be terminated if you receive a cumulative grade point average (GPAX) of less than 1.75 in accordance with the Chiang Mai University Regulations on Undergraduate Study, B.E. 2561 (2018) Article 20.9 (2) **"a GPAX of less than 1.75 after having enrolled for four regular semesters."**

You are advised to review your previous academic results and plan your studies carefully for the current semester to avoid termination of student status due to academic results that do not meet the requirements of the regulations.

Please be informed and proceed accordingly.

Data as of January 15, 2024.

Academic Records Section Tel. (+66) 53-948-924

Registration Office Chiang Mai University

Contact us: <https://facebook.com/RegCMU>

Remark: this is an additional notification service to inform students (#RegAlert)

**แจ้งเตือนนักศึกษาในความดูแลของท่านอยู่ในข่ายจะพ้นสถานภาพ /Undergraduate Student(s) under your advice at risk of Status Termination.**

Notification-REG-CMU <no-reply-reg@cmu.ac.th>

พ 17/1/2024 20:56

ถึง: <@cmu.ac.th>

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา

ด้วยต้นภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566 สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้ตรวจสอบผลการศึกษาทั้งหมดของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ลงทะเบียน พบว่านักศึกษาในความดูแลของท่านมีผลการศึกษาอยู่ในข่ายที่จะพ้นสถานภาพนักศึกษา ตามเงื่อนไข ดังนี้

นักศึกษาที่ลงทะเบียนมาแล้ว สามภาคการศึกษาปกติ ปรากฏมีนักศึกษางานรายมีผลการศึกษาได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75 ซึ่งอยู่ในข่ายที่จะพ้นสถานภาพนักศึกษาเมื่อลงทะเบียนครบสี่ภาคการศึกษาปกติตามเกณฑ์ของข้อบังคับฯ พ.ศ.2553 ข้อ 20.9(2) ความว่า **"เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติ ยังมีลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75"**

โปรดแจ้งนักศึกษาในความดูแลของท่าน เพื่อตรวจสอบผลการเรียน ให้ค่าปรึกษา และขอแนะนำในการเรียนแก่นักศึกษาในความดูแลเป็นกรณีพิเศษ เพื่อป้องกันมิให้นักศึกษาพ้นสถานภาพเนื่องจากผลการศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ข้อมูล ณ วันที่ 15 มกราคม 2567

ฝ่ายทะเบียนการศึกษา โทร 053-948924

สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ติดต่อที่ <https://facebook.com/RegCMU>

หมายเหตุ : บริการแจ้งเตือนเสริมนี้เพื่อช่วยให้ข้อมูลกับนักศึกษา (#RegAlert)

At the beginning of the semester, the Registration Office conducted a thorough review of the academic records of students. It has been determined that the student(s) under your advice are at risk of termination of student status due to the following condition:

Student(s) have enrolled for three regular semesters and obtained a cumulative grade point average (GPAX) of less than 1.75. This semester, their student status will be terminated if they receive a cumulative grade point average (GPAX) of less than 1.75 in accordance with the Chiang Mai University Regulations on Undergraduate Study, B.E. 2561 (2018) Article 20.9 (2) **"a GPAX of less than 1.75 after having enrolled for four regular semesters."**

Please kindly advise your student(s) to review their previous academic results and plan their studies carefully for the current semester to avoid termination of student status due to academic results that do not meet the requirements of the regulations.

Please be informed and proceed accordingly.

Data as of January 15, 2024.

Academic Records Section Tel. (+66) 53-948-924

Registration Office Chiang Mai University

Contact us: <https://facebook.com/RegCMU>

Remark: this is an additional notification service to inform students (#RegAlert)

ลำดับ	รหัส นักศึกษา	ชื่อ สกุล	ภาควิชา	คณะ
1	650000000			

**แจ้งเตือนนักศึกษาในความดูแลของท่านอยู่ในข่ายจะพ้นสถานภาพ /Undergraduate Student(s) under your advice at risk of Status Termination.**

Notification-REG-CMU &lt;no-reply-reg@cmu.ac.th&gt;

พ 17/1/2024 20:56

ถึง: &lt;@cmu.ac.th&gt;

เรียน หัวหน้าภาควิชา/ผู้รับผิดชอบระดับภาควิชา

ด้วยต้นภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566 สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้ตรวจสอบผลการเรียนทั้งหมดของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ลงทะเบียน พบว่านักศึกษาในความดูแลของท่านมีผลการเรียนอยู่ในข่ายที่จะพ้นสถานภาพนักศึกษา ตามเงื่อนไข ดังนี้

นักศึกษาที่ลงทะเบียนมาแล้ว สามภาคการศึกษาปกติ ปรากฏมีนักศึกษางานรายมีผลการเรียนได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75 ซึ่งอยู่ในข่ายที่จะพ้นสถานภาพนักศึกษาเมื่อลงทะเบียนครบสี่ภาคการศึกษาปกติตามเกณฑ์ของข้อบังคับฯ พ.ศ.2553 ข้อ 20.9(2) ความว่า **"เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติ ยังมีลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75"**

โปรดแจ้งนักศึกษาในความดูแลของท่าน เพื่อตรวจสอบผลการเรียน ให้คำปรึกษา และขอแนะนำในการเรียนแก่นักศึกษาในความดูแลเป็นกรณีพิเศษ เพื่อป้องกันมิให้นักศึกษาพ้นสถานภาพเนื่องจากผลการเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ข้อมูล ณ วันที่ 15 มกราคม 2567

ฝ่ายทะเบียนการศึกษา โทร 053-948924

สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ติดต่อที่ <https://facebook.com/RegCMU>

หมายเหตุ : บริการแจ้งเตือนเสริมนี้เพื่อช่วยให้ข้อมูลกับนักศึกษา (#RegAlert)

At the beginning of the semester, the Registration Office conducted a thorough review of the academic records of students. It has been determined that the student(s) under your advice are at risk of termination of student status due to the following condition:

Student(s) have enrolled for three regular semesters and obtained a cumulative grade point average (GPAX) of less than 1.75. This semester, their student status will be terminated if they receive a cumulative grade point average (GPAX) of less than 1.75 in accordance with the Chiang Mai University Regulations on Undergraduate Study, B.E. 2561 (2018) Article 20.9 (2) **"a GPAX of less than 1.75 after having enrolled for four regular semesters."**

Please kindly advise your student(s) to review their previous academic results and plan their studies carefully for the current semester to avoid termination of student status due to academic results that do not meet the requirements of the regulations.

Please be informed and proceed accordingly.

Data as of January 15, 2024.

Academic Records Section Tel. (+66) 53-948-924

Registration Office Chiang Mai University

Contact us: <https://facebook.com/RegCMU>

Remark: this is an additional notification service to inform students (#RegAlert)

ลำดับ	รหัส นักศึกษา	ชื่อ สกุล	อาจารย์ ที่ ปรึกษา	ภาควิชา
1	650000000			

**แจ้งเตือนนักศึกษาในความดูแลของท่านอยู่ในข่ายจะพ้นสถานภาพ /Undergraduate Student(s) under your advice at risk of Status Termination.**

Notification-REG-CMU <no-reply-reg@cmu.ac.th>

พ 17/1/2024 20:56

ถึง: <@cmu.ac.th>

เรียน คณบดี หรือ ผู้รับผิดชอบระดับคณะ/วิทยาลัย

ด้วยต้นภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566 สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้ตรวจสอบผลการ  
ศึกษาทั้งหมดของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ลงทะเบียน พบว่านักศึกษาในความดูแลของท่านมีผลการศึกษา  
อยู่ในข่ายที่จะพ้นสถานภาพนักศึกษา ตามเงื่อนไข ดังนี้

นักศึกษาที่ลงทะเบียนมาแล้ว สามภาคการศึกษาปกติ ปรากฏมีนักศึกษางานรายมีผลการศึกษาได้  
ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75 ซึ่งอยู่ในข่ายที่จะพ้นสถานภาพนักศึกษาเมื่อลงทะเบียนครบสี่ภาค  
การศึกษาคือตามเกณฑ์ของข้อบังคับฯ พ.ศ.2553 ข้อ 20.9(2) ความว่า **"เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษา  
ปกติ ยังมีลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75"**

โปรดแจ้งนักศึกษาในความดูแลของท่าน เพื่อตรวจสอบผลการเรียน ให้คำปรึกษา และขอแนะนำในการเรียนแก่นัก  
ศึกษาในความดูแลเป็นกรณีพิเศษ เพื่อป้องกันมิให้นักศึกษาพ้นสถานภาพเนื่องจากผลการศึกษาไม่เป็นไป  
ตามเกณฑ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ข้อมูล ณ วันที่ 15 มกราคม 2567

ฝ่ายทะเบียนการศึกษา โทร 053-948924

สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ติดต่อที่ <https://facebook.com/RegCMU>

หมายเหตุ : บริการแจ้งเตือนเสริมนี้เพื่อช่วยให้ข้อมูลกับนักศึกษา (#RegAlert)

At the beginning of the semester, the Registration Office conducted a thorough review of  
the academic records of students. It has been determined that the student(s) under your advice are  
at risk of termination of student status due to the following condition:

Student(s) have enrolled for three regular semesters and obtained a cumulative grade  
point average (GPAX) of less than 1.75. This semester, their student status will be terminated if they  
receive a cumulative grade point average (GPAX) of less than 1.75 in accordance with the Chiang  
Mai University Regulations on Undergraduate Study, B.E. 2561 (2018) Article 20.9 (2) **"a GPAX of less  
than 1.75 after having enrolled for four regular semesters."**

Please kindly advise your student(s) to review their previous academic results and plan their  
studies carefully for the current semester to avoid termination of student status due to academic  
results that do not meet the requirements of the regulations.

Please be informed and proceed accordingly.

Data as of January 15, 2024.

Academic Records Section Tel. (+66) 53-948-924

Registration Office Chiang Mai University

Contact us: <https://facebook.com/RegCMU>

Remark: this is an additional notification service to inform students (#RegAlert)

ลำดับ	รหัส นักศึกษา	ชื่อ สกุล	อาจารย์ ที่ ปรึกษา	ภาควิชา
1	650000000			



## ภาคผนวก 4

สื่อประชาสัมพันธ์สำนักทะเบียนและประมวลผล  
ในรูปแบบ REG NEWS

**REG** Registration Office Chiang Mai University

# CMU Registration Office

BIWEEKLY NEWSLETTER  
ปีที่ 2 ฉบับที่ 24 (27 พ.ย. - 10 ธ.ค. 66)

**微信支付 WeChat Pay** **支付宝 ALIPAY**

### สำนักทะเบียนฯ เพิ่มช่องทางใหม่ สำหรับชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

สำนักทะเบียนฯ ได้เพิ่มช่องทางการชำระเงินเพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับนักศึกษาในการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยเพิ่มช่องทางการชำระเงินผ่าน Alipay และ WeChat Pay โดยมีค่าธรรมเนียมชำระ 1.7 %

**KBank**

### โปรโมชั่นสำหรับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านบัตรเครดิตสมัครไทย

นักศึกษา หรือ ผู้ปกครองที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านบัตรเครดิตสมัครไทย สามารถผ่อนชำระ 0% สูงสุด 3 เดือน โดยมีค่าธรรมเนียม 2.1% สำหรับชำระผ่านช่องทาง Online หรือ 0.9% สำหรับชำระที่กองคลังมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (**ไม่สามารถผ่อนชำระได้**)

**ตรวจสอบสถานะการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา 1/2566**

สามารถตรวจสอบได้ตั้งแต่วันที่ 7 ธันวาคม 2566 ผ่านเว็บไซต์ <https://cmu.to/reggrad>

**REG-AL**

29 พ.ย. 66

วันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา สำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา รหัส 66 ภาคการศึกษา 2/2566

เข้าสู่ระบบรายงานตัวได้ที่ <https://www3.reg.cmu.ac.th/stdinfo/>

- บัณฑิตที่เฝ้าในระบบ
- นักศึกษาระบบการศึกษาภาคบัณฑิต

0-5394-8901 0-5394-8948 [reg@cmu.ac.th](mailto:reg@cmu.ac.th)

### Upcoming Events

**20 พ.ย. - 1 ธ.ค. 66**

- วันรายงานตัวนักศึกษาปริญญาตรี ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา 2/66

**27 พ.ย. - 1 ธ.ค. 66**

- วันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา 2/66

**27 พ.ย. - 8 ธ.ค. 66**

- วันลงทะเบียน/เพิ่ม/เปลี่ยนโดยระบบวิชาหลังกำหนด 2/66

**27 พ.ย. 66 - 9 ก.พ. 67**

- วันก่อนลงทะเบียนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับชั้น W 2/66

**29 พ.ย. 66**

- วันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา รหัส 66 ภาค 2/66 (เพิ่มเติมครั้งที่ 1)

**4-8 ธ.ค. 66**

- วันขออักษรลำดับชั้น V หรือขอเปลี่ยนแปลงการวัดและประเมินผล 2/66
- วันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (แยกค่าปรับ) 2/66

**7 ธ.ค. 66**

วันตรวจสอบสถานะการสำเร็จการศึกษา

## ลงทะเบียนติดแล้ววิชาหาย !! พี่ REG สบวิชาของน้องๆ เพราะอะไร ??

น้องๆ ที่ลงทะเบียนวิชาได้แล้วปรากฏว่า วิชานั้นหายไปอย่างนั้น วันนี้ REG จะมาไขข้อข้องใจกับน้องๆ นะครับว่าวิชาหายไปเพราะอะไร

- ไม่ผ่านเงื่อนไขลงทะเบียนวิชา** หากพี่ REG ตรวจสอบการลงทะเบียนของน้องๆ พบว่าไม่ผ่านเงื่อนไข พี่ REG จะทำการลงทะเบียนวิชาขึ้นออกให้ เช่น น้อง A ลงทะเบียนวิชา 2061612 เงื่อนไข คือ ต้องผ่านวิชา 2061611 ก่อน หากพบว่าน้อง A ยังไม่ผ่านวิชา 2061611 พี่ REG จะลบวิชา 2061612 ออก
- ลงทะเบียนวิชาที่เคยได้อักษรลำดับชั้น C หรือ เกียมนเท่า หรือ สูงกว่า หรือเคยได้รับอักษรลำดับชั้น S, CE, EP, CS, CT หรือ CX** จะลงทะเบียนวิชาขึ้นหรือวิชาที่มีเนื้อหาเทียบเท่ากับซ้ำอีกไม่ได้ ถ้ามีการลงทะเบียนซ้ำจะเป็นการลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข พี่ REG จะลบวิชานั้นออก **ยกเว้นกรณีที่เคยได้รับอักษรลำดับชั้น C หรือ C+ ในวิชาในกลุ่มวิชาเอก** จะลงทะเบียนวิชาดังกล่าวซ้ำอีกได้
- วิชาที่ได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P** น้องๆ ไม่ต้องไม่ลงทะเบียนวิชาขึ้นซ้ำอีกนะครับ

น้องๆ อย่าลืมตรวจสอบผลการลงทะเบียนอย่างละเอียดด้วยนะครับ หากพบว่าวิชาที่ลงทะเบียนโดนลบ โดยไม่เข้าเงื่อนไขทั้ง 3 น้องๆ สามารถ Inbox สอบถามพี่ REG ได้ที่ Facebook สำนักทะเบียนฯ ได้เลยนะครับ

**ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ TCAS รอบที่ 1 เพิ่มสะสมผลงาน Portfolio ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567**

น้องๆ ที่สมัคร TCAS รอบที่ 1 เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio) ในประกาศโครงการที่ดำเนินการโดยสำนักทะเบียนฯ สามารถสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์บุคคลในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ในระบบสมัครทางเว็บไซต์ <https://admission.reg.cmu.ac.th>

### REG-STAT

#### สถิติเหตุผลในการลบกระบวนการเรียนการสอนล่วงหน้า ในภาคการศึกษาที่ 2/2566

จากสถิติการลงทะเบียนล่วงหน้าในภาคการศึกษา 2/2566 พบว่า มีการลงทะเบียนวิชาโดยสำนักทะเบียนฯ ทั้งหมด 3,379 เรื่อง โดยแบ่งจำแนกสาเหตุของการลงทะเบียนวิชาเป็น 5 เหตุผลตาม REG-STAT นี้ครับ

REG-STAT	เหตุผลในการลบกระบวนการเรียนการสอนล่วงหน้า ในภาคการศึกษาที่ 2/2566	จำนวน	เปอร์เซ็นต์
ไม่ผ่านเงื่อนไข		3,246	(93.10%)
ลงทะเบียนวิชาที่เคยได้รับอักษร C		214	(6.33%)
ลงทะเบียนวิชาเทียบเท่าวิชาที่เคยลงทะเบียน		12	(0.36%)
ลงทะเบียนวิชาที่เคยได้รับอักษร P		4	(0.12%)
ลงทะเบียนวิชาที่เคยได้รับอักษร S		3	(0.09%)

0-5394-8901 0-5394-8948 [reg@cmu.ac.th](mailto:reg@cmu.ac.th) Registration Office Chiang Mai University

**REG** Registration Office  
Chiang Mai University

# CMU Registration Office

**BIWEEKLY NEWSLETTER**  
Year 2 Vol. 24 (Nov 27 - Dec 10, 2023)

**Registration Office Offers New Ways to Pay Tuition Fee**

The Registration Office offers new tuition fee paying methods for convenience. Students can now pay tuition fee via Alipay and WeChat Pay with 1.7% processing fee.

**Special Promotion for Tuition Fee Payment with KBANK Credit Card**

Those who pay the tuition fee with KBANK Credit Cards can put it on a 3-month installment program with 0% interest. Processing fee of 2.1% online credit card payment or 0.9% at the Finance Division CMU (**unable to pay in installments**) may apply.

**Graduation Status of Students Registered for Graduation in Semester 1/2023**

can be checked from <https://cmu.to/reggrad> December 7, 2023 onwards.

**November 29, 2023**

**New Graduate Student Registration (ID 66), Semester 2/2023**

at website <https://www3.reg.cmu.ac.th/stdinfo/>

- Graduates before Nov 2/2023 must graduation

0-5394-8901 0-5394-8948 [reg@cmu.ac.th](mailto:reg@cmu.ac.th)

### Upcoming Events

- Nov 20 - Dec 1, 2023**
  - Undergraduate student registration for graduation, Sem. 2/2023
- Nov 27 - Dec 1, 2023**
  - Tuition fee payment, Sem. 2/2023
- Nov 27 - Dec 8, 2023**
  - Late course enrollment/adding /section changing, Sem. 2/2023
- Nov 27, 2023 - Feb 9, 2024**
  - Course withdrawal (with a grade of W), Sem. 2/2023
- Nov 29, 2023**
  - New Graduate Student Registration (ID 66), Sem. 2/2023
- Dec 4 - 8, 2023**
  - Requesting for visiting status (V) or changing a grade of V to regular enrollment, Sem. 2/2023
  - Tuition fee payment (with fine), Sem. 2/2023
- Dec 7, 2023**
  - Check graduation status for

### Oh No... My Enrolled Course Disappeared !!

#### Reasons Why REG Removes Course from Your Enrollment

Some of you may wonder why a course(s) suddenly disappear from the list of enrolled courses. Here are the reasons why:

- 1. Not meeting prerequisites:** if the student does not meet course prerequisites, REG will remove the course from your enrollment. Examples: Student A enrolls in course 206162 with 206161 as a prerequisite. If Student A has not completed 206161 yet, 206162 will be removed.
- 2. Repeated enrollment in a course/similar course which the student has completed with a grade of C, S, CE, CP, CS, CT, CX or equivalent or above** is considered invalid. Therefore, the course will be removed from your enrollment by REG. **Except** when you re-enroll in **major course(s)** from which you earned a grade of C or C+.
- 3. Repeated enrollment in a course from which the student was granted a grade of I or P.** No need to re-enroll in an ongoing course or to receive evaluation or assessment from the course.

Don't forget to check the registration results carefully. If you find that your removed course is not due to one of the three reasons, do not hesitate to leave us a message in our inbox on Facebook.

### Applicants Eligible for Interview from 1st-round TCAS (Portfolio) for Undergraduate Programs, Academic Year 2024

Those who applied for undergraduate programs through 1st-round TCAS (Portfolio round), fulfilled by the Registration Office, can check the individual announcement of applicants eligible for interview on November 29, 2023 at 9:00 a.m. onwards, on the website <https://admission.reg.cmu.ac.th>

### REG-STAT

#### Statistic regarding Reasons For Course Removal in Pre-Enrollment, Semester 2/2023

From the statistics of course pre-enrollment of Semester 2/2023, there are 3,379 cases of course removal, which can be sorted by five reasons as shown in the following REG-STAT:

Reasons for course removal in Pre-enrollment Semester 2/2023	Count	Percentage
Not meeting prerequisites	3,246	93.10%
Repeat course previously earned a grade of C	214	6.33%
Enroll an equivalent course	12	0.36%
Repeat course previously earned a grade of P	4	0.12%
Repeat course previously earned a grade of S	3	0.09%

0-5394-8901 0-5394-8948 [reg@cmu.ac.th](mailto:reg@cmu.ac.th) Registration Office Chiang Mai University

# ภาคผนวก 5

Dashboard การรับเข้าศึกษา รอบ 1 ปีการศึกษา 2567

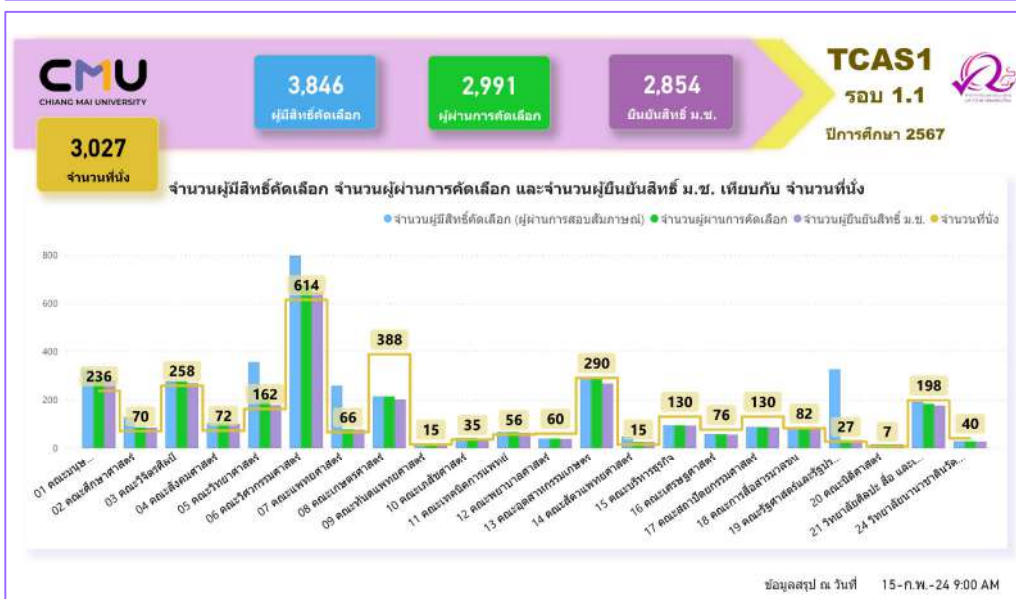
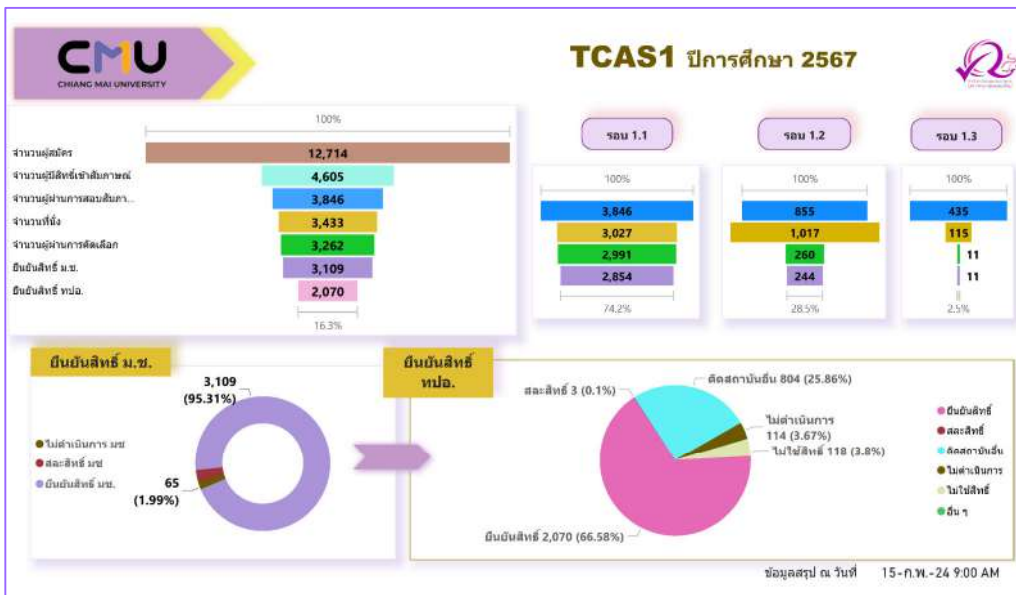


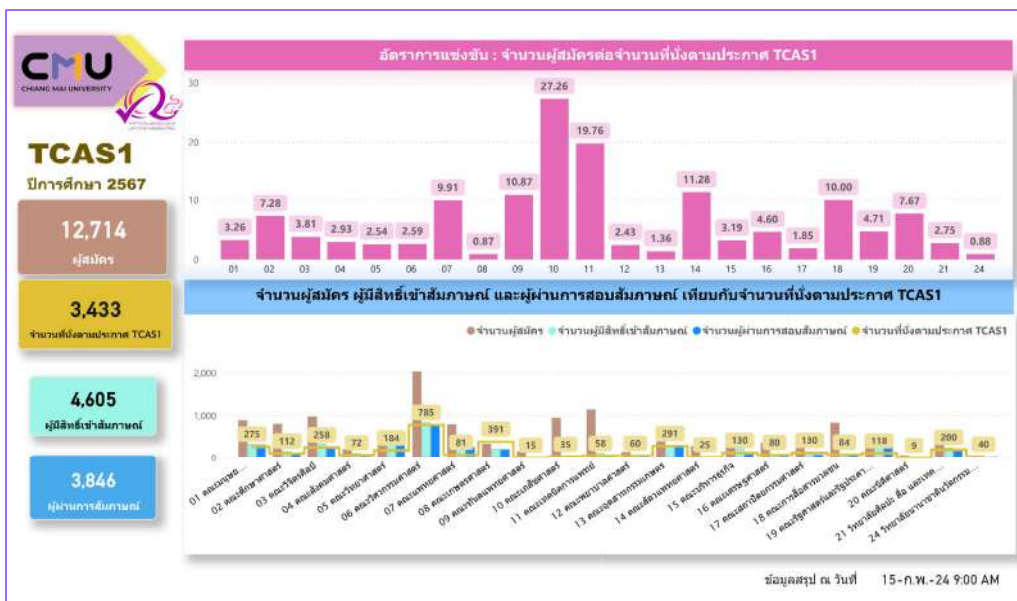
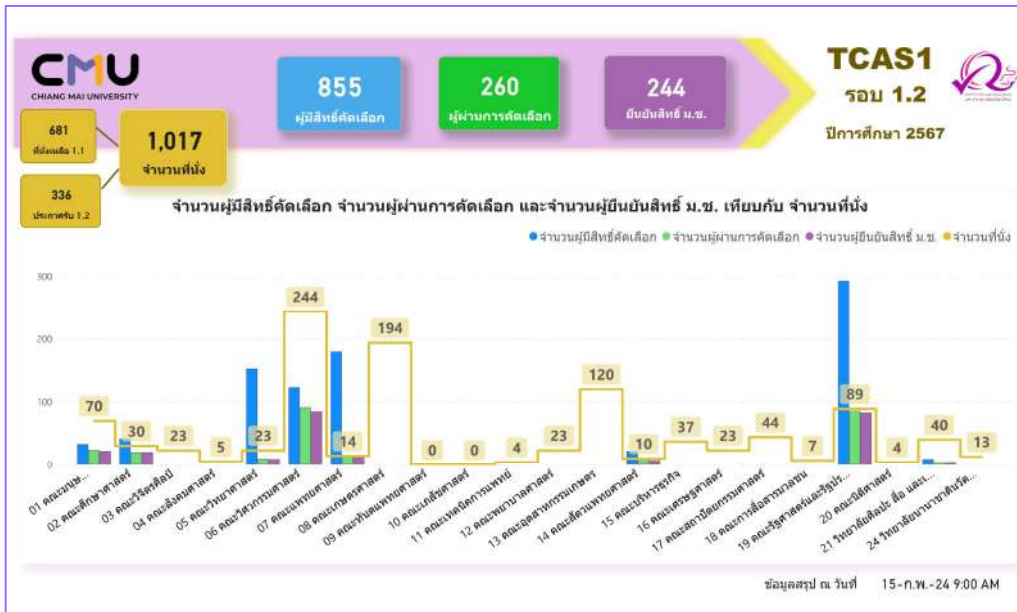


# ข้อมูลสถิติการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2567

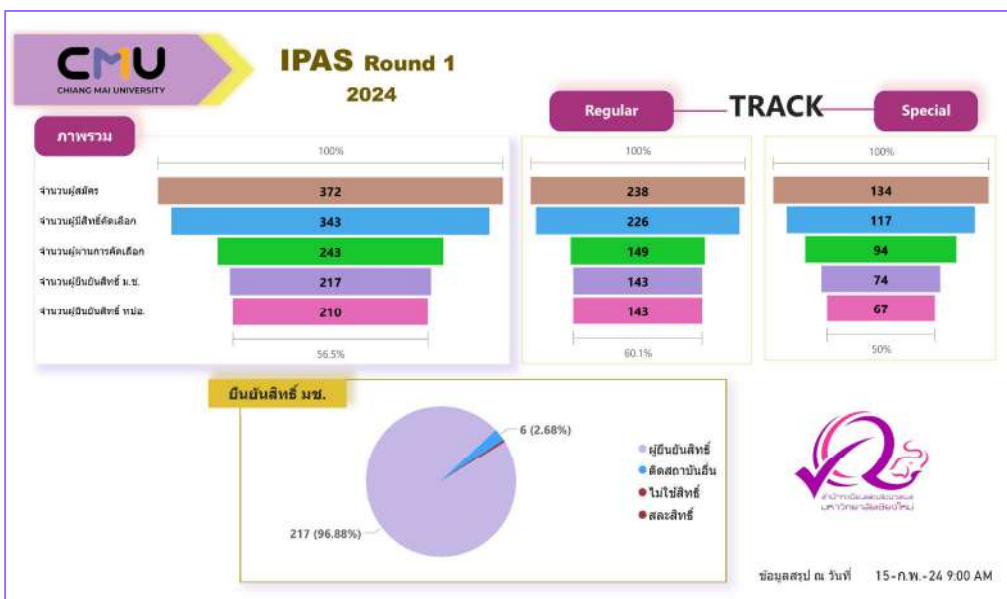
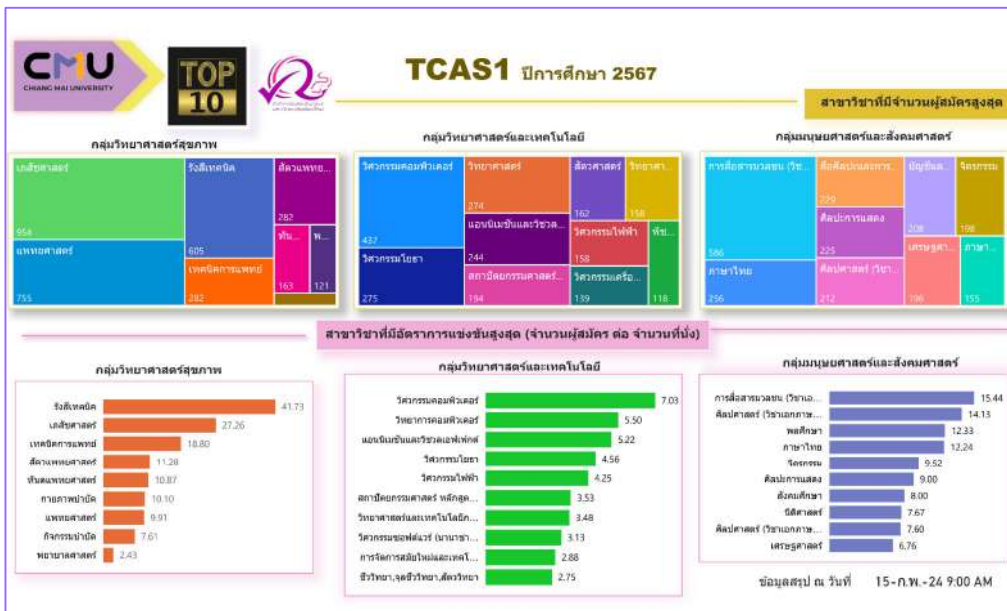
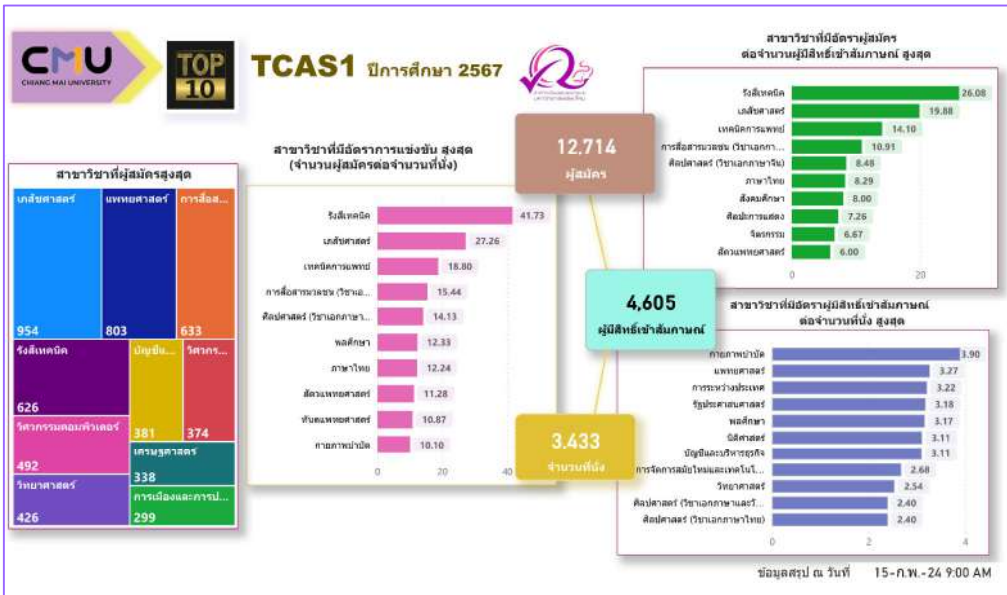
## สำนักทะเบียนและประมวลผล

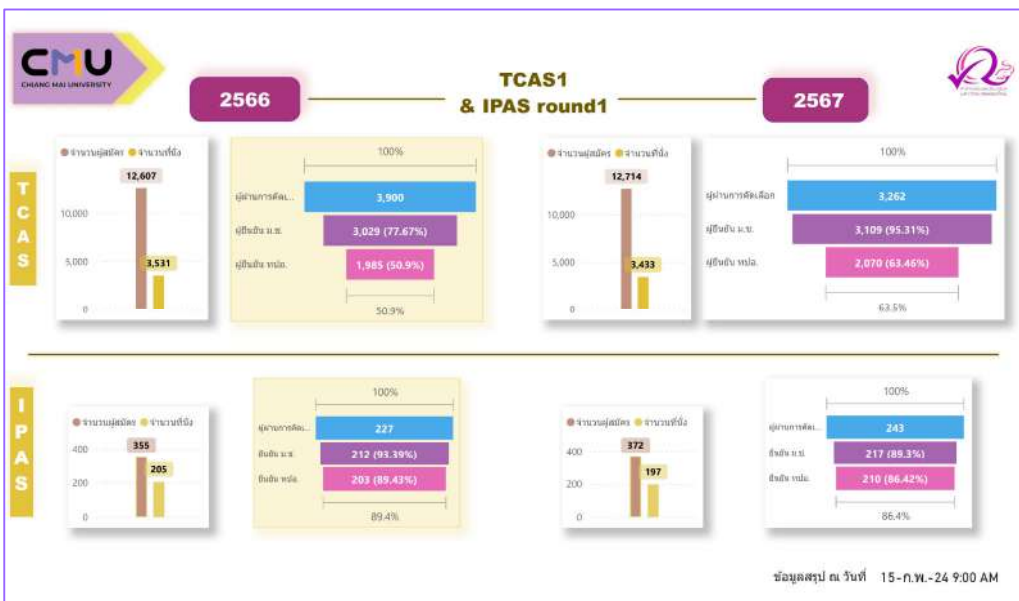
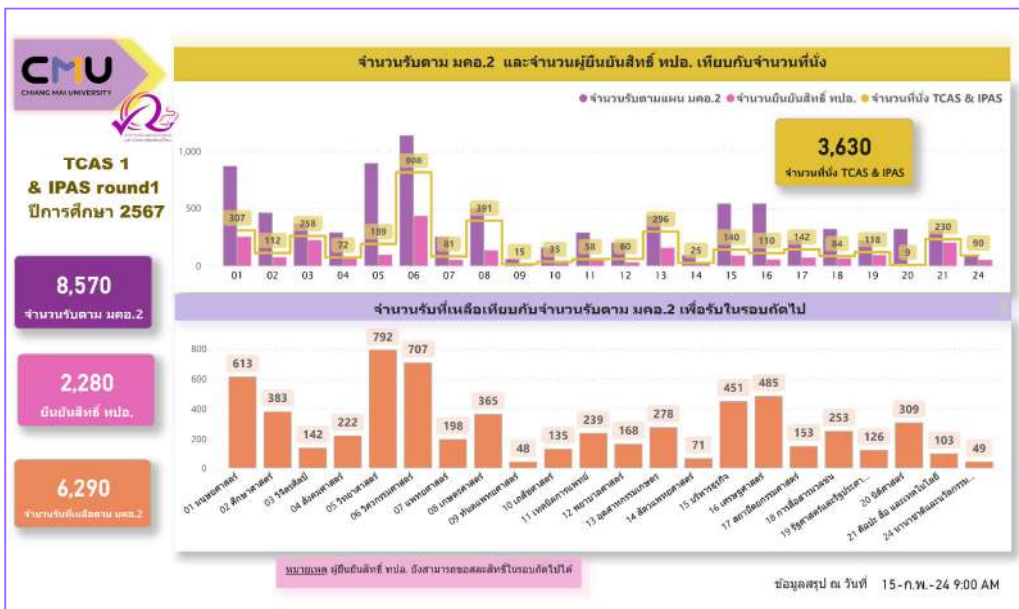
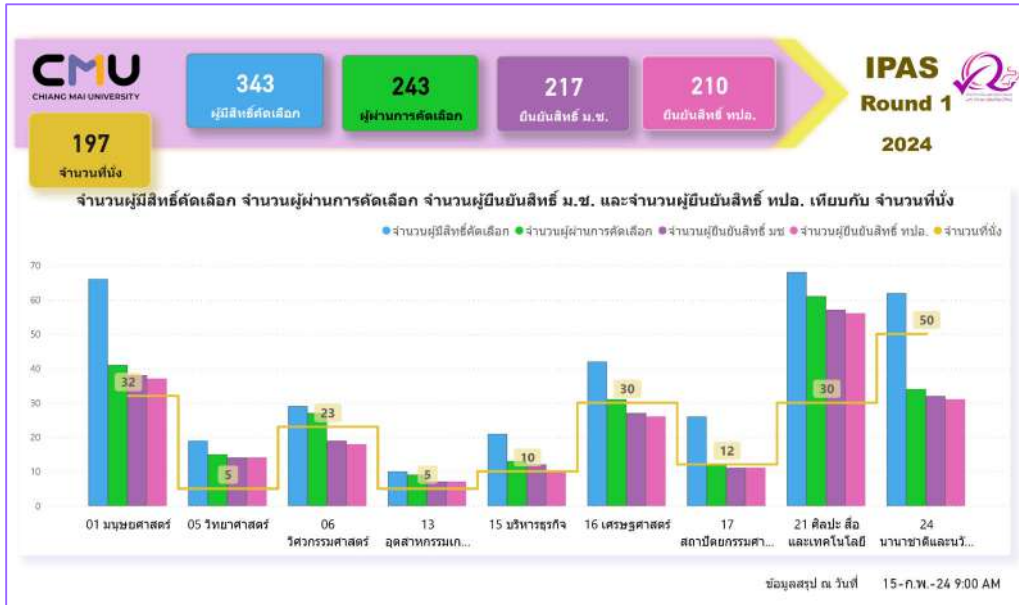
ข้อมูลยังไม่สิ้นสุดกระบวนการคัดเลือกฯ ห้ามนำไปใช้อ้างอิง













**RECORDS**

Reliable

เชื่อถือได้

Efficient

มีประสิทธิภาพ

Customer focused ใส่ใจผู้รับบริการให้ได้รับความพึงพอใจ

On time

ตรงเวลา

Responsive

ตอบสนองทันการณ์

Disciplined

เคร่งครัดในวินัย

Systematic

เป็นระบบ