

CMU COUNCIL NEWSLETTER



จดหมายข่าวสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ปีที่ 8 ฉบับที่ 87 เดือนสิงหาคม 2566

CMU LIBRARY



P.2 | Smart life @ CMUL Library



P.4 | รอบโต๊ะสภา



P.7 | ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย
ประจำปี 2566



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
www.council.cmu.ac.th





Smart life @CMUL Library



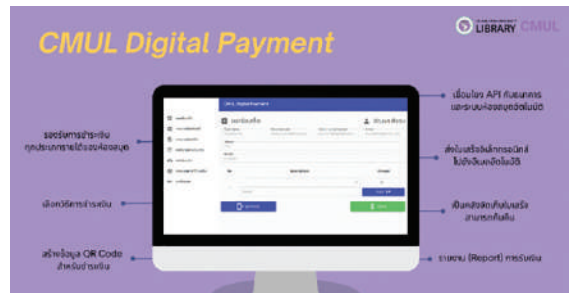
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2507 มีฐานะเป็นกองห้องสมุด สังกัดสำนักงานอธิการบดี โดยในระยะเริ่มแรกของการก่อตั้ง ได้ใช้ส่วนหนึ่งของอาคารภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ เป็นที่ทำการชั่วคราว ต่อมาในปี พ.ศ. 2519 ได้รับการยกฐานะจากกองห้องสมุดเป็นสำนักหอสมุดและได้รับงบประมาณสร้างอาคารใหม่ เป็นอาคาร 4 ชั้น มีพื้นที่ 8,824 ตารางเมตร เปิดให้บริการในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2522

ต่อมาอาคารสำนักหอสมุดเริ่มคับแคบ จำนวนที่นั่งสำหรับให้บริการไม่เพียงพอ ประกอบกับสำนักหอสมุดมีเป้าหมายพัฒนาให้เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสามารถขยายรูปแบบการให้บริการให้ทันสมัยยิ่งขึ้น จึงได้มีการขยายอาคารโดยเชื่อมต่อกับอาคารเดิมไปทางด้านทิศใต้ เป็นอาคาร 5 ชั้น มีพื้นที่ 6,944 ตารางเมตร และได้เปิดให้บริการส่วนนี้ เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2544 ปัจจุบันสำนักหอสมุด จึงมีพื้นที่ทั้งหมด 15,768 ตารางเมตร

สำนักหอสมุดในปี พ.ศ. 2566 โดยผู้อำนวยการปราชญ์ สงวนศักดิ์ และคณะกรรมการบริหารห้องสมุด ได้กำหนด**วิสัยทัศน์**ให้สำนักหอสมุดเป็นประตูการเรียนรู้ชั้นนำ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อชุมชนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และสังคม พร้อมทั้งได้กำหนด**พันธกิจ** ในการบริการและจัดการทรัพยากรการเรียนรู้อย่างมีมาตรฐานและสร้างพื้นที่แห่งการเรียนรู้ของชุมชนมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และสังคม ซึ่ง**เป้าหมายวิสัยทัศน์**ที่สำคัญ คือ บริการของสำนักหอสมุดสามารถเข้าถึงด้วยระบบดิจิทัลได้ 100% และสามารถบริการ Self-access service ได้ไม่ต่ำกว่า 80% โดยการบริการ Self-access service ของสำนักหอสมุด ประกอบด้วย



- **การเข้าใช้บริการห้องสมุดด้วยระบบ Access Control** ในการตรวจสอบสิทธิ์การเข้าใช้บริการห้องสมุด ผู้ใช้บริการสามารถเลือกวิธีการยืนยันสิทธิ์ในการเข้าใช้บริการห้องสมุดได้หลากหลายช่องทาง และรองรับ life style ของสมาชิก ทั้งการเข้าใช้งานผ่าน CMU Mobile application หรือบัตรสมาชิก หรือ QR Code ผ่านประตูควบคุมการเข้า-ออกของห้องสมุด



- **การชำระเงินภายในห้องสมุดใช้ระบบ CMUL Digital Payment** โดยระบบสามารถออกไปเสร็จรับเงิน ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้กระดาษ ซึ่งเป็นการลดขั้นตอนการทำงาน นอกจากนี้ ผู้ใช้บริการยังสามารถเลือกการชำระเงินได้ทั้งแบบเงินสดและการชำระเงินผ่าน QR Code เมื่อชำระสำเร็จแล้ว ระบบจะส่งใบเสร็จ อิเล็กทรอนิกส์ ไปยัง e-mail ผู้ใช้บริการโดยอัตโนมัติ

กรณีเป็นผู้ใช้บริการภายนอกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สามารถเข้าใช้ห้องสมุดโดยผ่านระบบ Access Register ซึ่งเป็นระบบกรอกแบบฟอร์มเพื่อลงทะเบียนเข้าใช้บริการ ผู้ใช้บริการสามารถชำระค่าบริการด้วยตนเอง และรับ QR Code สำหรับผ่านเข้า-ออกห้องสมุดโดยอัตโนมัติ

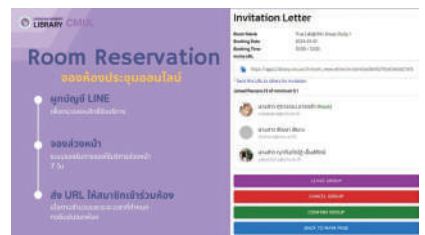
• **บริการการยืม-คืนด้วยตนเอง ในรูปแบบ Self Checkout** สำนักหอสมุดได้พัฒนาระบบการยืม-คืนด้วยตนเองผ่าน CMU Mobile application ที่อำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ โดยสามารถยืมด้วยตนเองผ่านมือถือได้ทุกพื้นที่ภายในห้องสมุดสามารถใช้บริการได้ที่ห้องสมุดกลางและห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ และมีการติดตั้งจุดให้บริการ ยืมหนังสือผ่านเครื่องยืม-คืนด้วยตนเอง จำนวน 2 จุด ในบริเวณชั้น 1



• **บริการ Movie Streaming** นักศึกษาและบุคลากรสามารถลงทะเบียนขอใช้บริการผ่านทาง CMU Mobile application ทุกวันพุธ เวลา 14.00 น.

• **บริการแจ้งเตือน** ข่าวสารห้องสมุดและแจ้งเตือนหนังสือใกล้ถึงกำหนดส่งล่วงหน้าอัตโนมัติผ่านทาง Line Official

• **บริการจองห้องค้นคว้าส่วนบุคคลและห้องค้นคว้ากลุ่ม** ผ่านทาง Line official นักศึกษาและบุคลากร มช. สามารถจองล่วงหน้าได้ 7 วัน และใช้บริการได้ครั้งละ 2 ชั่วโมง



• **บริการ Smart Locker** นักศึกษาและบุคลากร มช. สามารถฝากหนังสือหรือสิ่งของ 1 ช่อง/1 วัน โดยเข้าใช้งานผ่าน CMU Mobile application



• **บริการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (ภาษาไทย)** สำนักหอสมุดให้บริการฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ภาษาไทย จำนวน 2 ฐาน คือ BookDosePath และ Hibrary มีทั้งหนังสือและสื่อให้ความรู้มากกว่า 100 รายการ สามารถยืมได้สูงสุด 3 เล่ม นาน 7 วัน โดยการเข้าใช้งานสามารถใช้งานผ่าน Web Application และ Mobile Web Application ได้

จากการให้บริการข้างต้นเป็นส่วนหนึ่งของบริการ Self-access service ของสำนักหอสมุด ที่จะสามารถทำให้บรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์ของการเป็นผู้ให้บริการที่เข้าถึงด้วยระบบดิจิทัลได้ 100% และสามารถบริการ Self-access service ได้ไม่ต่ำกว่า 80% อย่างสมบูรณ์ภายในปี พ.ศ. 2570

เรียบเรียงโดย... คุณกิติวรรณ สุขรอย และคุณชัชชา สีแดง
บรรณารักษ์





รอบโต๊ะ สภา

มติการประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2566 ที่ผ่านมา สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ www.council.cmu.ac.th หัวข้อ : กำหนดการ/ระเบียบวาระ/สรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ซึ่งผู้สนใจสามารถเข้าไปศึกษาเพิ่มเติมได้ ส่วนเนื้อหาในฉบับนี้... จะขอนำมาแจ้งเฉพาะบางเรื่องโดยย่อเท่านั้น

 **อนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ จำนวน 18 ราย ได้แก่**

ตำแหน่งทางวิชาการ	ส่วนงาน	จำนวน (ราย)
อนุมัติแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (จำนวน 10 ราย)	คณะแพทยศาสตร์	3
	คณะมนุษยศาสตร์	3
	คณะบริหารธุรกิจ	1
	คณะวิจิตรศิลป์	1
	คณะสัตวแพทยศาสตร์	1
	คณะอุตสาหกรรมเกษตร	1
อนุมัติแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ (จำนวน 8 ราย)	คณะแพทยศาสตร์	3
	คณะเกษตรศาสตร์	1
	คณะเทคนิคการแพทย์	1
	คณะวิทยาศาสตร์	1
	คณะวิศวกรรมศาสตร์	1
	วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี	1

🏠 **อนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ปฏิบัติ จำนวน 3 ราย ได้แก่**



- รศ. ดร. ทพญ.พนารัตน์ ขอดแก้ว
ให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ปฏิบัติ
ในสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์
ตั้งแต่วันที่ 5 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป



- รศ. ภญ.พิมพ์พร ลีลาพรพิสิฐ
ให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ปฏิบัติ
ในสาขาวิชาเภสัชศาสตร์และเทคโนโลยี
ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นต้นไป



- รศ. ดร. ภก.สุพัฒน์ จิรานุสรณ์กุล
ให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ปฏิบัติ
ในสาขาวิชาเภสัชศาสตร์
ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นต้นไป

🏠 **แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ก.บ.) จำนวน 12 คน
ตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป ได้แก่**

- | | |
|---|--------------------------------|
| - อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| - ประธานสภาพนักงาน | เป็นกรรมการ |
| - นางสาวชุตินา สิบรุ่งสาสน์
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญด้านบริหารงานบุคคล) | เป็นกรรมการ |
| - นายจิตรนรา นวรัตน์
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย) | เป็นกรรมการ |
| - นายชญาศักดิ์ บุญเพ็ญ
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญด้านพัฒนาองค์กร) | เป็นกรรมการ |
| - ศ.คลินิก นพ.นิเวศน์ นันทจิต
(ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ด้านบริหารส่วนงานในสถาบันอุดมศึกษา) | เป็นกรรมการ |
| - รศ.ชาตรี เรืองเดชณรงค์
(ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ด้านบริหารส่วนงานในสถาบันอุดมศึกษา) | เป็นกรรมการ |
| - รศ. ดร.เอกชัย แสงอินทร์
(ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ด้านบริหารส่วนงานในสถาบันอุดมศึกษา) | เป็นกรรมการ |
| - รองอธิการบดีที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
(ผศ. ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล) | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| - ผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
(รศ. ดร.พรชัย วิสุทธีศักดิ์) | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| - ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| - ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

📌 อนุมัติโครงการหลักสูตรอบรมระยะสั้น K-12 Level Fulfillment for CMU IPAS Application คณะวิศวกรรมศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย์ ผู้ช่วยอธิการบดี ได้นำเสนอโครงการหลักสูตรอบรมระยะสั้น K-12 Level Fulfillment for CMU IPAS Application ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ต่อสภามหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาและอนุมัติโครงการดังกล่าว โดยมีข้อคิดเห็นว่า ในระบบก่อนมหาวิทยาลัยหรือที่เรียกว่า “ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Basic Education)” นั้น ส่วนใหญ่ 80% ของโลกที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ใช้ระยะเวลาเรียนรวม 12 ปี อีก 10% ใช้ระยะเวลาเรียนรวม 11 ปี และอีก 10% ใช้ระยะเวลาเรียนรวม 13 ปี โดยอาจจะมีการแบ่งช่วงระดับชั้น ระหว่างชั้นประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาที่แตกต่างกัน เช่น ประเทศไทยในอดีตแบ่งการศึกษาเป็นระดับชั้นประถมศึกษา 1-4 และระดับมัธยมศึกษา 1-8 ต่อมาแบ่งระดับชั้นประถมศึกษา 1-7 และระดับมัธยมศึกษา 1-5 และปัจจุบันแบ่งระดับชั้นประถมศึกษา 1-6 และระดับมัธยมศึกษา 1-6 ซึ่งทั้งหมดล้วนเป็นระบบ K-12 ที่ใช้ระยะเวลาเรียนในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี ในขณะที่ประเทศอังกฤษใช้ระยะเวลาเรียนในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน 13 ปี และศึกษาในระดับปริญญาตรีเพียง 3 ปี เท่านั้น เป็นต้น

ดังนั้น เมื่อคณะดำเนินการเปิดหลักสูตรนานาชาติและได้พิจารณาถึงประเด็นนี้ขึ้นมา เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาได้อย่างมีเหตุผลมีผลสำหรับนักศึกษาที่มาจากประเทศที่มีการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพียง 11 ปี (K-11) เพื่อเติมเต็มให้นักศึกษามีความรู้พื้นฐานเทียบเท่ากับนักศึกษาของประเทศไทยที่ใช้ระบบ K-12 ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาโดยตรง จึงขอฝากมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการกับคณะอื่น ๆ ที่มีการเปิดหลักสูตรนานาชาติต่อไป

📌 อนุมัติการปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการใช้ที่ดินและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ อย่างยั่งยืน (หลักสูตรฉบับปี พ.ศ. 2549)

📌 อนุมัติข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และอำนาจและหน้าที่ของรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน รองหัวหน้าส่วนงาน และตำแหน่งบริหารอื่นในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ. 2566
2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2566



โดยรายละเอียดสามารถสืบค้นได้ที่
ระบบกฎหมายและกฎ มช. (CMU-LAW)
ที่ <https://cmulaw.cmu.ac.th>
หรือสแกน QR CODE นี้

ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประจำปี 2566 ผ่านระบบการเลือกตั้งออนไลน์ (CMU e-Vote)

จากผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวน 3 คน (กลุ่มสาขาวิชาละ 1 คน) และประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีใช้คณาจารย์ประจำ จำนวน 1 คน ผ่านระบบการเลือกตั้งออนไลน์ (CMU e-Vote) เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2566 ที่ผ่านมา มีผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งสองประเภท ดังนี้

• กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ



1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

พศ. ดร.นิธิ วรยศ
คณะวิศวกรรมศาสตร์



2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

พศ. นพ.ธนิศ นิตย สิริพันธ์
คณะแพทยศาสตร์



3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

พศ. ดร.ศิกดา สวาทะนันทน์
คณะศึกษาศาสตร์

• กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีใช้คณาจารย์ประจำ



นายสีจอง: ตันจันตร์พงศ์
สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

แนะนำกรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่งท่านใหม่



นายพร พรหมหาราช

ประธานสภาพนักงาน
(วาระ: การดำรงตำแหน่ง 20 ส.ค. 2566 – 19 ส.ค. 2569)

กิจกรรมและ ประชาสัมพันธ์



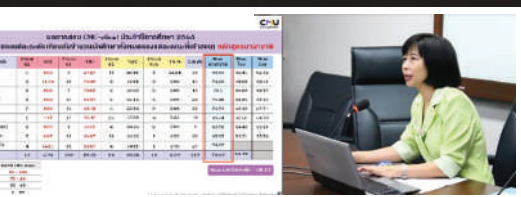
▲ **วันที่ 3 กรกฎาคม 2566** : การประชุมคณะกรรมการประเมินผลการบริหารงานของคณะบดีวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี โดยมี ศ. (เกียรติคุณ) **บพ.อาวุธ ศรีศุกรี** กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานฯ ซึ่งเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยระบบ Zoom Meeting ณ ห้องประชุมอาวุธ ศรีศุกรี อาคารยุทธศาสตร์



วันที่ 22 กรกฎาคม 2566 : **ผศ. ดร.นิพนธ์ ตวานนท์** กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนสภามหาวิทยาลัย ได้มอบของที่ระลึกเพื่อแสดงความขอบคุณแก่ **ผศ. ดร.อลกรณ์ กูตระกูล** ประธานสภานักงาน กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง เนื่องในโอกาสที่จะครบวาระการดำรงตำแหน่งประธานสภานักงาน ในวันที่ 19 สิงหาคม 2566



วันที่ 13 กรกฎาคม 2566 : **ผศ. ทพ.พิริยะ เชิดสถิรกุล** รองอธิการบดี เลขานุการสภามหาวิทยาลัย พร้อมทีมงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้จัดประชุมชี้แจงเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการนำเสนอวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย ให้กับบุคลากรของส่วนงาน/หน่วยงานใน มช. ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเสนอวาระเข้าสู่การประชุมสภามหาวิทยาลัย



วันที่ 22 กรกฎาคม 2566 : **ผศ. ดร.วิฉันท บัลลิกิติ** ผู้ช่วยอธิการบดี ได้นำเสนอผลการสอบวัดความรู้และทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มช. ชั้นปีสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา (CMU-eGrad) ประจำปีการศึกษา 2565 และชั้นปีที่ 1 (CMU-ePro) ประจำปีการศึกษา 2566 ต่อสภามหาวิทยาลัย

▲ **วันที่ 22 กรกฎาคม 2566** : **คุณปราชนิ สรวงศักดิ์** ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด พร้อมทีมผู้บริหาร ได้แนะนำสำนักหอสมุด มช. ในภาพรวมต่อสภามหาวิทยาลัย

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา : ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นพ.เกษม วัฒนชัย นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 ศาสตราจารย์ ดร. นพ.พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 บรรณาธิการบริหาร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทพ.พิริยะ เชิดสถิรกุล รองอธิการบดี เลขานุการสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 บรรณาธิการ : นายทงศักดิ์ เชื้อเจ็ดตน หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
 กองบรรณาธิการ : นายปริดา ศิริรังษี นางมณฑนา สุกัญศีล นายเกรียงไกร ใจใส นายอุดมศักดิ์ กำไลเพชร น.ส.มนสิชา รัตนกิจ
 นางรารวรรณ ปิ่นทอง นายมนัส โกชนา นางจันทรี มาลัย น.ส.อารยา อริยะเครือ
 นายอดิศร ไขคำ นายคมเดี้ยว รักษ์สวัสดิ์ น.ส.จิราภา นุชนารถ
 ออกแบบโดย : ทจก.นันทกานต์ กราฟฟิค การพิมพ์ www.nantakarngraphic.com



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 อาคารยุทธศาสตร์ ชั้น 4 เลขที่ 239
 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง
 จังหวัดเชียงใหม่ 50200
 โทรศัพท์ : 0-5394-2630, 0-5394-3674
 โทรสาร : 0-5394-3028