**ตัวอย่าง**

**กรอบแนวทางการเขียนรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงานตาม**

**โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐโดยสมบูรณ์แบบ (CMU-PEx)**

**----------------------------------------**

1. **ชื่อโครงการ :** ………………………………………………………………………………………………………….......……………….…….
2. **วัตถุประสงค์ :** ………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. **เป้าหมายและกรอบเวลาดำเนินงานตามแผน :** ……………………………………………………………………………….

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………..

1. **ผลการดำเนินงานตามแผนที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย**
	1. งาน/กิจกรรมที่ได้ดำเนินงานตามแผนที่ผ่านมา (ตั้งแต่สภาฯ อนุมัติถึงปัจจุบัน)

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

* 1. ผลสำเร็จของการดำเนินงานในภาพรวม เมื่อเทียบกับแผนที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ...................
1. **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานที่ผ่านมา** (ถ้ามี)
	1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
	2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
	3. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
2. **แผนที่จะดำเนินการต่อไป**
	1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
	2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
	3. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
3. **การสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย/สภามหาวิทยาลัยที่ต้องการ :** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **การปรับแผน เป้าหมาย และระยะเวลาดำเนินการ** (ถ้ามี)

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

***หมายเหตุ :*** *ส่วนงานหรือผู้รับผิดชอบโครงการ สามารถใช้รูปแบบอื่นที่เห็นว่าเหมาะกว่าเขียนรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงานตามโครงการก็ได้*